

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»**

Отделение среднего профессионального образования

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

"Информационные технологии в профессиональной деятельности"

(наименование дисциплины)

Оценочные материалы рекомендованы МС для специальности/профессии:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности/профессии ОП СПО)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО):

"Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"

(наименование специальности/профессии ОП СПО)

Семестр реализации: 2 курс, 3 семестр

Сочи, 2024

1. НАЗНАЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОС создается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта для аттестации обучающихся на соответствие их достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы для проведения текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения образовательной программы, входит в состав образовательной программы.

ФОС – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений (результатов обучения) запланированным результатам освоения рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и образовательных программ.

ФОС сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

ФОС подлежат ежегодному пересмотру и обновлению.

2. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «ОПЦ.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины. Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» Рабочей программой дисциплины «ОПЦ.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» предусмотрено формирование следующих компетенций: - ОК 02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; Formой аттестации по учебной дисциплине «ОПЦ.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является зачет.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения: знания, умения, практический опыт

Знать:

З1 современные средства и устройства информатизации;

З2 порядок применения современных средств и устройств информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

Уметь:

У1 оформлять результаты поиска;

У2 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У3 использовать современное программное обеспечение;

Формируемые виды деятельности/компетенции ОК-02

Перечень контролируемых компетенций

Шифр	Компетенция
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

3.1. Текущий контроль

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины.

Оценочные средства позволяют провести текущий контроль по дисциплине. По каждому средству оценивается полнота и глубина освоения, характеризующиеся показателями и критериями оценивания

Показатель	Критерий	Шкала		
Пороговый (узнавание) «3»	Знает: базовые общие знания; Умеет: основные умения, требуемые для выполнения простых задач; Владеет: работает при прямом наблюдении.	3	2	1
Базовый (воспроизведение) «4»	Знает: факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования; Умеет: диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования; Владеет: берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое	4	3	2
Высокий (компетентность) «5» max балл	Знает: фактическое и теоретическое знание в пределах области исследования с пониманием границ применимости; Умеет: диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем; Владеет: контролирует работу, проводит оценку,	5	4	3

Максимальное количество баллов по каждому оценочному средству (соответствует вербальному критерию «высокий») представлено в Паспорте фонда оценочных средств и зависит от сложности темы и количества часов на ее усвоение.

3.2. Описание фонда оценочных средств

3.2.1. Критерии оценивания письменных и устных ответов обучающихся

С целью контроля и подготовки обучающихся к изучению новой темы может проводиться устный опрос по предыдущим темам.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- осознанность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается способность грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся).

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3.2.2. Примерный перечень оценочных средств

Формируемая компетенция: ОК 02

Перечень заданий закрытого типа

Задание № 1. По способу восприятия человеком различают следующие виды информации:

1. текстовую, числовую, графическую, табличную
2. научную, социальную, политическую, экономическую
3. быденную, производственную, техническую, управленческую
4. визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую

Задание № 2. Набор данных, хранящихся во внешней памяти компьютера и имеющих имя называют ...

1. документ 2. каталог 3. файл 4. книга

Задание № 3. Установите соответствие между понятием и его определением:

1. Программа А. изображение на экране списка команд, их параметров и иных возможностей
 2. Алгоритм Б. наименьшая автономная часть языка программирования
 3. Меню В. набор инструкций или процедура для решения конкретной проблемы
 4. Оператор Г. набор инструкций, написанных на компьютерном языке, который компьютер может понять и выполнить.
- Задание № 4. Установите

соответствие между понятием и его определением: 1. MS Excel 2. MS Word А. СУБД Б. Текстовый редактор 3. MS Power Point 4. MS Access В. Табличный процессор Г.

Средство презентации Задание № 5. Установить последовательность выполнения операции ввода данных в файл: 1. Поиск файла 2. Открытие файла 3. Ввод данных 4. Закрытие файла

Задание № 1. Перечень заданий открытого типа Как называется преобразование одной формы представления информации в другую с сохранением смысла? 5 6 Задание № 2. Какая функция выполняется адаптивными

информационными и коммуникационными технологиями? Задание № 3. Какие технологии применяются для анализа больших данных? Задание № 4. Дополните фразу. Вредоносная программа, которая подменяет собой загрузку некоторых программ при загрузке системы, называется _____ Задание № 5.

Дополните фразу. Если все шаги алгоритма выполняются последовательно один за другим, то это алгоритм называется _____

4. ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Формируемая компетенция: ОК 02 Перечень заданий закрытого типа Задание № 1. Система научных и инженерных знаний, а также методов и средств, которая используется для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации в предметной области.

1. Информационная технология 2. Информационная система 3. Информатика 4. Кибернетика

Задание № 2. В развитии информационных технологий произошло следующее число революций: 1. 2 2. 3 3. 4 4. 5 Задание № 3. Научная дисциплина, изучающая законы и методы накопления, обработки и передачи информации с

помощью ЭВМ. 1. Информационная технология 2. Информационная система 3. Информатика 4. Кибернетика

Задание № 4. Совокупность объектов реального или предполагаемого мира, рассматриваемых в пределах данного контекста, который понимается как отдельное рассуждение, фрагмент научной теории или теория в целом и ограничивается рамками информационных технологий избранной области. 1.

Предметная область 2. Объектная область 3. База данных 4. База знаний

Задание № 5. Основные принципы работы новой информационной технологии: 1. интерактивный режим работы с пользователем 2. интегрированность с другими программами 3.

взаимосвязь пользователя с компьютером 4. гибкость процессов изменения данных и постановок задач 5. использование поддержки экспертов

Задание № 6. Классификация информационных технологий (ИТ) по способу применения средств и методов обработки данных включает: 1. базовую 2. общую 3. конкретную 4. специальную 5.

глобальную Задание № 7. Установите соответствие между понятием и его

определением: 1. Программа А. изображение на экране списка команд, их параметров и иных возможностей 2. Алгоритм 3. Меню Б. наименьшая автономная часть языка программирования В. набор инструкций или процедура для решения конкретной проблемы 4. Оператор Г. набор инструкций, написанных на компьютерном языке,

который компьютер может понять и выполнить. Задание № 8. Установите соответствие между понятием и его определением: 1. MS Excel 2. MS Word А. СУБД Б. Текстовый редактор 3. MS Power Point 4. MS Access В. Табличный процессор Г. Средство

презентации Задание № 9. Установить последовательность выполнения операции ввода данных в файл: 1. Поиск файла 2. Открытие файла 3. Ввод данных 4. Закрытие файла

Задание № 10. Выполнение операции создание диаграммы в табличном процессоре выполняется в следующей последовательности: 1. выбор формы диаграммы 2. выбор данных из открытой книги 3. выбор места размещения 4. выбор

команды Вставка в меню 7 Перечень заданий открытого типа Задание № 1. Что представляют собой процессы, использующие совокупность средств и методов сбора, обработки, накопления и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса, явления,

информационного продукта, а также распространения информации и способы

осуществления таких процессов и методов? Задание № 2. Что представляют собой совокупность данных, хранимых в соответствии со схемой данных, манипулирование которыми выполняют в соответствии с правилами средств моделирования данных?

Задание № 3. Какой тип данных в СУБД MS Access используется для хранения даты

продажи товара? Задание № 4. Прикладная программа для решения вычислительных задач (экономических, бухгалтерских, инженерных, статистических) на больших массивах данных, представляемых в табличной форме - это? Задание № 5. Самостоятельная компьютерная программа или компонент программного комплекса (например, редактор исходного кода интегрированной среды разработки или окно ввода в браузер), предназначенная для создания и изменения текстовых данных в общем и текстовых файлов, в частности - это? Задание № 6. Чем является взаимосвязанная совокупность данных, оборудования, программных средств, персонала, стандартов, процедур, предназначенных для сбора, обработки, распределения, хранения, выдачи (предоставления) информации в соответствии с требованиями, вытекающими из целей организации? Задание № 7. Что представляет собой программно-технический комплекс, предназначенный для автоматизации деятельности определенного вида? Задание № 8. Какая функция MS Excel выполняет расчет среднего значения данных перечисленных в функции ячеек? Задание № 9. Ячейка табличного процессора MS Excell B2 содержит число 10, в ячейке B3 – 5, в B4 – 11. В ячейке B5 содержится формула =МАКС(B2:B4). Какое значение будет в ячейке B5? Задание № 10. Главная управляющая программа (комплекс программ) на ЭВМ.

3.2.3. Примеры оценочных средств

Примеры оценочных средств (при наличии) представлены в Приложении к рабочей программе дисциплины "Информационные технологии в профессиональной деятельности"

[Открыть приложение](#)

3.3. Темы докладов, рефератов, презентаций

Вопросы для самостоятельного изучения:

Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги.

Системы электронных платежей, цифровые деньги.

Компьютерная грамотность и информационная культура.

Темы рефератов, докладов:

1. История развития информатики как науки».
2. История появления информационных технологий.
3. Основные этапы информатизации общества.
4. Создание, переработка и хранение информации в технике.
5. Особенности функционирования первых ЭВМ.
6. Информационный язык как средство представления информации.
7. Основные способы представления информации и команд в компьютере.
8. Разновидности компьютерных вирусов и методы защиты от них. Основные антивирусные программы.
9. Жизненный цикл информационных технологий.
10. Основные подходы к процессу программирования: объектный, структурный и модульный.
11. Современные мультимедийные технологии.
12. Кейс-технологии как основные средства разработки программных систем.
13. Современные технологии и их возможности.
14. Сканирование и системы, обеспечивающие распознавание символов.
15. Всемирная сеть Интернет: доступы к сети и основные каналы связи.
16. Основные принципы функционирования сети Интернет.
17. Разновидности поисковых систем в Интернете.
18. Программы, разработанные для работы с электронной почтой.
19. Беспроводной Интернет: особенности его функционирования.
20. Система защиты информации в Интернете.
21. Современные программы переводчики.
22. Особенности работы с графическими компьютерными программами: PhotoShop и CorelDraw.
23. Электронные денежные системы.
24. Информатизация общества: основные проблемы на пути к ликвидации компьютерной

безграмотности.

25.Правонарушения в области информационных технологий.

26.Этические нормы поведения в информационной сети.

27.Преимущества и недостатки работы с ноутбуком, нетбуком, карманным компьютером.

28.Принтеры и особенности их функционирования.

29.Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.

30.Значение компьютерных технологий в жизни современного человека.

31.Информационные технологии в системе современного образования.

32.Передача, преобразование, хранение и использование информации в технике.

33.Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества.

34.Принципы представления данных и команд в компьютере.

35.Принцип автоматического исполнения программ в ЭВМ.

36.Операционные системы семейства UNIX.

37.Построение и использование компьютерных моделей.

38.Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности.

39.Мультимедиа технологии.

40.Информатика в жизни общества.

41.Информация в общении людей.

42.Подходы к оценке количества информации.

43.История развития ЭВМ.

44.Современное состояние электронно-вычислительной техники.

45.Классы современных ЭВМ.

46.Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.

47.Суперкомпьютеры и их применение.

48.Ноутбук – устройство для профессиональной деятельности.

49.Карманные персональные компьютеры.

50.Основные типы принтеров.

51.Сканеры и программное обеспечение распознавания символов.

52.Сеть Интернет и киберпреступность.

53.Криптография.

54.Компьютерная графика на ПЭВМ.

55.WWW. История создания и современность.

56.Проблемы создания искусственного интеллекта.

57.Использование Интернет в маркетинге.

58.Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги.

59.Системы электронных платежей, цифровые деньги.

60.Компьютерная грамотность и информационная культура.

4. ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ

4.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации

ФОС для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) Информационные технологии в профессиональной деятельности предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины в установленной учебным планом форме и позволяют определить результаты освоения дисциплины.

Рабочей программой предусмотрены:

- рубежный контроль по окончании изучения отдельных разделов программы;
- промежуточный контроль.

Формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является:

Курс	Семестр	Вид контроля
2	3	Зачет с оценкой

4.2. Критерии оценивания

При оценке устного ответа учитываются: полнота и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа.

«5» ставится в том случае, если обучающийся: правильно понимает сущность вопроса, дает точное определение и истолкование основных понятий; строит ответ по собственному плану, сопровождает ответ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом в том числе при изучении других предметов.

«4» ставится, если: ответ удовлетворяет основным требованиям к ответу на 5, но дан без использования собственного плана, новых примеров, применения знаний в новой ситуации, допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя.

«3» ставится, если обучающийся: правильно понимает сущность вопроса, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов курса, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; умеет применять полученные знания при решении простых задач по готовому алгоритму.

«2» ставится, если: обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки 3.

Оценка «1» ставится в том случае, если обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов.

Критерии оценки выполнения практического задания

Критерии оценки практического задания

«5» ставится если: обучающийся выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; получил правильные результаты и выводы; правильно и аккуратно выполнил все записи, вычисления, в рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

«4» ставится, если работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны; выполнены требования к оценке 5, но допущены 2-3 недочета, или не более одной ошибки и одного недочета.

«3» ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

«2» ставится, если работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов; работа проводилась неправильно, допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере.

«1» ставится, если: работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Оценка «5» соответствует высокому уровню, оценка «4» – базовому, оценка «3» – пороговому.

4.3. Вопросы для промежуточной аттестации

Контроль знаний студентов по дисциплине «Информационные технологии в экономике» проводится в устной и письменной форме, предусматривает текущий и промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины (зачет).

Методы контроля:

Ф⁰
А7

тестовая форма контроля;

Ф⁰
А7

устная форма контроля

Ф⁰
А7

опрос и общение с аудиторией по поставленной задаче в устной форме;

Ф⁰
А7

решение определенных заданий (задач) по теме практического материала на

лабораторных занятиях;

 экспресс-опрос на лекции в письменной форме в целях эффективности усвояемости материала;

 контрольная работа по пройденным темам.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие информационной технологии (ИТ)
2. Эволюция информационных технологий (ИТ).
3. Роль ИТ в развитии информационного общества.
4. Свойства ИТ. Понятие платформы. Классификация ИТ.
5. Понятие распределенной функциональной информационной технологии.
6. Стандарты пользовательского интерфейса информационных технологий.
7. Технология обработки данных и ее виды.
8. Технологический процесс обработки и защиты данных.
9. Графическое изображение технологического процесса, меню, схемы данных, схемы взаимодействия программ.
10. Применение информационных технологий на рабочем месте пользователя.
11. Автоматизированное рабочее место. Электронный офис.
12. Технологии открытых систем. Сетевые информационные технологии: телеконференции, доска объявлений;
13. Электронная почта. Режимы работы электронной почты.
14. Авторские информационные технологии.
15. Интеграция информационных технологий.
16. Распределенные системы обработки данных.
17. Гипертекстовые информационные технологии. Web — технология.
18. Системы электронного документооборота.
19. Глобальные системы; видеоконференции и системы групповой работы.
20. Корпоративные информационные системы.
21. Назначения и возможности ИТ обработки текста.
22. Виды ИТ для работы с графическими объектами.
23. Назначение, возможности, сферы применения электронных таблиц.
24. Основные технологии ввода информации. Достоинства и недостатки.
25. Оптическая технология ввода информации. Принцип, аппаратное и программное обеспечение.
26. Штриховое кодирование. Принцип, виды кодов.
27. Технология голосового ввода информации.
28. Основные технологии хранения информации.
29. Характеристика магнитной, оптической и магнито-оптических технологий хранения информации.
30. Эволюции и типы сетей ЭВМ. Понятие гипертекстовой технологии.
31. Эволюция и виды операционных систем.
32. Характеристика операционных систем.
33. Понятие технологии мультимедиа. Программное и техническое обеспечение технологии мультимедиа, стандарты мультимедиа.
34. Понятие, особенности и назначение технологии информационных хранилищ.
35. Технологии обеспечения безопасности компьютерных систем, данных, программ.
36. Тенденции и проблемы развития ИТ.
37. Понятие информационного общества и роль информации в нем.
38. Технологии мультимедиа.
39. Глобализация информационных технологий.
40. Интеграция информационных технологий в бизнес-процессы.
41. Модели описания и структурные элементы баз данных.
42. Этапы проектирования баз данных с использованием MS Access.
43. Сравнительный анализ таблиц в MS Excel и MS Access.

44. Организация поддержки системы запросов к базе данных.
45. Особенности создания и использования форм в MS Access.
46. Создание главной формы. Мастер построения форм. Конструктор форм.
47. Подготовка отчетов в MS Access.
48. Облачные технологии как сервисы сети Интернет.
49. Создание и хранение документов в облачных сервисах.
50. Достоинства и недостатки облачных технологий.

4.4. Перечень компетенций, которые сформированы у обучающихся при успешном выполнении заданий

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся осваивают следующие компетенции:

Раздел/Тема	Компетенции
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02.
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03.
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04.
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7.
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 3.4., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7.
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09.
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, ПРАКТИЧЕСКОГО ОПЫТА, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Изучение дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности является базой для освоения студентами курсов профессионального цикла, формирует базу для овладения профессиональными компетенциями, которые могут быть применены в видах профессиональной деятельности в соответствии с Государственным образовательным стандартом профессионального образования.

В процессе изучения дисциплины предполагается проведение практических занятий для закрепления теоретических знаний, тематика практических занятий учитывает специфику получаемой специальности.

С целью закрепления и систематизации знаний, формирования самостоятельного мышления в программе предусмотрены часы для самостоятельной работы студентов.

При изучении дисциплины - внимание студента будет обращено на её прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.