СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»

Юридический факультет

Кафедра математики и информационных технологий

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.04.2023
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

"Информационные технологии в юридической деятельности"

(наименование дисциплины)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

40.03.01 "Юриспруденция"

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

"Юриспруденция"

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

Сочи,
2023 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» является - сформировать способность у студентов понимать сущность и значение информации и информационных технологий в развитии современного информационного общества и осознание опасности и угроз, возникающих в этом процессе;

- сформировать навыки соблюдение основных требований информационной безопасности, в том числе защиты конфиденциальной информации, включая государственную тайну;
- овладение основными способами и средствами получения, хранения и переработки правовой и иной информации в образовательном процессе и в профессиональной деятельности;
- сформировать навыки работы с правовой информацией с помощью компьютерных программ, специальных (профильных) сайтов сети Интернет, в электронных базах данных, в том числе в электронных библиотечных системах, на официальных информационных ресурсах и сервисах, в специализированных АИС и ГАС.

Задачи преподавания дисциплины:

- изучение методов получения, передачи и обработки правовой информации по компьютерным сетям и использования сетевых программных технологий и специализированных сайтов;
- освоение навыков работы в государственных автоматизированных системах (ГАС «Управление», ГАС «Правосудие», Росреестр, Госуслуги и др.), электронных библиотечных системах, справочных правовых системах (СПС): Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс и др.;
- получение навыков работы с документами, базами данных и графическими редакторами, в программах Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Paint), создания электронных аналитических материалов и презентаций.
- освоение компетенции осуществления образовательного и профессионального онлайн-взаимодействия, навыков дистанционной работы, а также квалифицированно проводить поиск научной информации в юридической сфере.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	**КОМПЕТЕНЦИЯ**
	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)

УК-12	**Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.**
УК-12.1	Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач
УК-12.2	Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
ОПК-8	**Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности**
ОПК-8.1	Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.2	Демонстрирует умение использовать справочные правовые системы
ОПК-8.3	Критически оценивает источник юридически значимой информации
ОПК-9	**Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.**
ОПК-9.1	Понимает принципы работы современных информационных технологии и программных средств, при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.2	Способен выбирать необходимые современные информационные технологии и программные средства, при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3	Владеть методами применения современных информационных технологий и программных средств, при решении задач профессиональной деятельности

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к обязательной части блока Б1.О ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины, практики*	Последующие дисциплины, практики*

УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Информатика	Информационное право Системы искусственного интеллекта
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности		Информационное право
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.		Информационное право

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» составляет 3 з.е.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для очной формы обучения.

Вид учебной работы	Всего, ак. ч.	Семестр(-ы)					
		2					
Контактная (аудиторная) работа (всего)	16	16					
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
лекции (если предусмотрено)	16	16					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-					
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-					
практические занятия (если предусмотрено)	-	-					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-					
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	76	76					
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-					
Часов на контроль:	-	-					
Промежуточная аттестация в форме: (зачет/дифзачет/ экзамен)	-	ЗаО					
Общая трудоемкость час	108	108					
зач. ед.	3	3	-				

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Теоретические аспекты применения информационных технологий в юридической деятельности.	
Тема 1.1. Введение. Методология курса "Информационные технологии в юридической деятельности.".	ЛК
Тема 1.2. Конституционно-правовое регулирование информационных отношений.	ЛК
Тема 1.3.Общие сведения об информационных и телекоммуникационных технологиях.	ЛК
Раздел 2. Практические аспекты применения информационных технологий в юридической деятельности	
Тема 2.1. Компьютерные средства связи. Работа юриста в локальной и глобальной компьютерных сетях.	ПЗ
Тема 2.2. Информационно-технологическое и телекоммуникационное обеспечение деятельности государственных органов.	ПЗ
Тема 2.3.Электронный документооборот.	ПЗ
Тема 2.4. Справочные правовые системы (СПС).	ПЗ
Тема 2.5. Работа юриста на Официальном интернет-портале правовой информации.	ПЗ
Тема 2.6. Поисковые интернет-системы, правовые интернет-издания, интернет-пресса.	ЛК

Тема 2.7. Защита информации в информационных телекоммуникационных системах.	ПЗ
Тема 2.8. Автоматизированные рабочие места (АРМ) юриста.	ЛК
Тема 2.9. Оперативно-справочные, оперативно-розыскные и дактилоскопические учеты и базы данных.	ЛК
Самостоятельная работа.	
Подготовка к практическим занятиям	СР
Подготовка реферата и презентации	СР
Подготовка к аттестационном тестированию	СР

* - ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; ПЗ – практические занятия; СР – самостоятельная работа.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	**Оснащение аудитории**	**Специализированное учебное/ лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)**
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, монитор LCD не менее 24", Интерактивная панель 86" / проектор Epson; проекционный экран / Телевизор LED 43", имеется выход в интернет	Операционная система Windows 10 Pro Схема лицензирования per-device, номер лицензии 87846770 от 27.05.19 по гос.контракту №31907740983 на ПО ООО “БалансСофт Проекты»; Office Professional 2007 45747882, 46074549 Акт приема-передачи №АПП-95 от 17.07.09 по гос.контракту № 69-09 на программное обеспечение ООО "Микро Лана", Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный 1752-150211-132016 Акт приема-передачи №275 от 21.12.09 по гос.контракту № 83-09 на программное обеспечение ООО "Виста"
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; интерактивная панель 86", доска аудиторная меловая; автоматизированные рабочие места - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 8 ГБ, память SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ, видеокарта NVIDIA 1050TI 4ГБ; монитор LCD не менее 24"; имеется выход в интернет	
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной мебели; Телевизор LED 65", автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 6 ГБ; SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ), имеется выход в интернет	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Гвоздева В.А. Информационные технологии в юридической деятельности. Курс лекций : Учебное пособие. - Москва: Московская государственная академия водного транспорта (МГАВТ), 2013. - 88 с. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=269335

2. Озерский С.В. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. - 124 с. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=333241

3. Серова Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 241 с. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=347711

4. Королев В.Т., Ловцов Д.А. Информационные технологии в юридической деятельности POWERPOINT : Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 80 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=364684

5. Королев В.Т., Ловцов Д.А. Информационные технологии в юридической деятельности WORD : Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016. - 94 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=364686

6. Серова Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 241 с. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=366081

7. Куняев Н.Н., Кондрашова Т.В., Терентьева Е.В., Фабричнов А.Г., Куняев Н.Н. Информационные технологии в документационном обеспечении управления и архивном деле : Учебник для вузов. - Москва: Издательская группа "Логос", 2020. - 408 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=367368

8. Ручкин В.Н., Фомин В.В. Информационные технологии в криминалистике : Учебное пособие. - Рязань: Академия ФСИН России, 2017. - 47 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=374382

9. Элькин В. Д., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Одинцов С. Д., Пальянова Н. В., Чубукова С. Г., Швоев М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 472 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/488701

10. Кузнецов П. У., Стрельцов А. А., Морозов А. В., Ниесов В. А., Волков Ю. В., Соколов Ю. Н., Паршуков М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 325 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/488769

Дополнительная литература:

1. Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. - 128 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=330019

2. Дровалева Л.С. Информационные технологии в юридической деятельности : Практикум. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2020. - 152 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=364525
3. Мистров Л.Е., Мишин А.В. Информационные технологии в юридической деятельности: Microsoft Office 2010 : Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016. - 232 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=364547
4. Королев В.Т., Ловцов Д.А. Информационные технологии в юридической деятельности EXEL : Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016. - 82 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=364548
5. Королев В.Т., Ловцов Д.А. Информационные технологии в юридической деятельности WINDOWS : Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2015. - 40 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=364685
6. Борисов Р.С., Королев В.Т., Черных А.М., Ловцов Д.А. Информационные технологии в деятельности суда. Часть 1: Программные средства разработки Web-страниц и презентаций : Учебное пособие. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2016. - 160 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=365406
7. Бабкин А.А. Информационные технологии в управлении, обучении, правоохранительной деятельности : Материалы конференций. - Вологда: федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и экономики Федеральной службы исполнения наказаний», 2019. - 147 с. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=370346
8. Минаев В.А. Математические методы и информационные технологии управления в науке, образовании и правоохранительной сфере : Материалы конференций. - Рязань: Академия ФСИН России, 2017. - 340 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=374361

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web
- Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru
- ЭБС Znanium https://znanium.ru
- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://www.elibrary.ru/

2. Базы данных и поисковые системы:

- справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
- поисковая система Яндекс https://www.yandex.ru/
- поисковая система Google https://www.google.ru/
- свободная энциклопедия Википедия https://ru.wikipedia.org/
- официальный сайт Правительства РФ http://government.ru/

Организация самостоятельной работы студента.
Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:
- развитие логического мышления, навыки написания и оформления творческих работ юридического направления;
- развитие навыков работы с правовыми источниками;

- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка, анализ и сохранение, презентация информации в компьютерных и телекоммуникационных сетях;
- развитие навыков оформления электронных документов в офисных программах;
- формирование навыков презентации проведённых работ, ведения научной дискуссии, аргументированного отстаивания собственной позиций по различным правовым проблемам.

Для решения указанных задач студентам необходимо изучить основы применения информационных технологий в юридической деятельности, а также правового регулирования оборота информации в сетевых ресурсах по соответствующим указанным в списке основной и дополнительной литературы, учебным пособиями, научно-периодическим изданиям и Интернет ресурсам, нормативным правовым актам, научиться самостоятельно искать источники правовой информации и делать анализ их качества.

Результаты работы обсуждаются и поверяются на лабораторных занятиях, посвященных соответствующим раздела программы. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и научной литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на лабораторных занятиях с помощью устных выступлений с презентациями студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ, сдаваемых на Учебном портале.

Важной формой организации учебной деятельности студентов является проведение публичных защит творческих работ, выполненных в форме рефератов с электронной презентацией с последующим обсуждением в группе затронутых проблем.

Особенности реализации дисциплины/модуля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине/модулю инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине/модулю обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды и электронной почты.

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, мозговой штурм, деловые игры, проектная работа в малых группах, что дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины. Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может производиться по утвержденному индивидуальному графику с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить

за конкретными действиями студента при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в процесс обучения.
Предусматривается проведение индивидуальных консультаций (в том числе консультирование посредством электронной почты), предоставление дополнительных учебно-методических материалов (в зависимости от диагноза).
* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале!

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.
* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.