СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»

Отделение среднего профессионального образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.04.2023
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

"Иностранный язык в профессиональной деятельности"

(наименование дисциплины)

Освоение учебной дисциплины ведется в рамках реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО):

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

(код и наименование специальности/профессии ОП СПО)

Квалификация:

дизайнер

(наименование квалификации)

Сочи,
2023 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС "Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ) дизайнер (приказ Минобрнауки России от 05.05.2022 г. № 308)"

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл Профессиональной подготовки.

1.3. Цели и задачи – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Основная цель – способствовать формированию общих и профессиональных компетенций посредством приобретения знаний, умений и навыков.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен иметь навыки и (или) опыт деятельности:

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем программы 194 часов, в том числе:
аудиторной учебной нагрузки обучающегося 176 часов;
самостоятельной работы обучающегося 0 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1. Виды учебной работы по периодам освоения ООП СПО для формы обучения - очная.

Вид учебной работы	Всего, ак. ч.	Семестр(-ы)					
		3	4	5			
Контактная (аудиторная) работа (всего)	176	52	76	48			
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
лекции (если предусмотрено)	62	18	28	16			
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-			
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-	-	-			
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-			
практические занятия (если предусмотрено)	114	34	48	32			
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-			
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-	-	-	-			
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-			
Часов на контроль:	18	-	-	18			
Промежуточная аттестация в форме: (зачет/дифзачет/ экзамен)	-	Др	ЗаО	Эк			
Общая трудоемкость час	194	52	76	66			

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Таблица 2. Содержание дисциплины/МДК по видам учебной работы

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*	Кол-во часов
Раздел 1. Страноведение и культурное наследие.	**52**	
Российская Федерация.	Лек	6
Географическое положение климат. Столица и большие города России и их достопримечательности (музеи, памятники архитектуры). Политическая система Российской Федерации. Госдума. Символы России. Гимн. Флаг. Герб. Культурное наследие России (знаменитые художники, скульпторы). Деловой английский (Встреча с иностранцем) В городе. Диалоговая речь.		
Российская Федерация. Лексика. Грамматика	Пр	2
Простое прошедшее время. Неправильные глаголы 4 групп. Оборот used to Артикли с географическими именами. Страдательный залог группы Simple. Continuous. Perfect. Определенный артикль. Отсутствие артикля.		
Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии.	Лек	4
Географическое положение. Составляющие части. Столица. Достопримечательности (музеи, памятники архитектуры). Политическая система. Символика. Обычаи и традиции. Образование. Деловой английский (На вокзале). Простое прошедшее время. Неправильные глаголы 4 групп. Оборот used to Артикли с географическими именами. Страдательный залог группы Simple. Continuous. Perfect. Определенный артикль. Отсутствие артикля.		

Америка. Какая она?	Лек	8
Географическое положение, штаты, климат, погода. Политическая система. Столица США, достопримечательности (музеи, памятники архитектуры). Крупные города. Город или сельская местность? Недостатки и преимущества. Путешествие по Америке. Деловой английский. (В ресторане. В гостинице.). Наречие. Степени сравнения. Порядок употребления в предложении. Настоящее совершенное время. Прошедшее совершенное время. Наречия и словосочетания для них характерные. Сочетание с простым прошедшим временем. Modal verbs. Условные предложения 2 типов. Времена группы Perfect-Continuous.		
Канада.	Пр	6
Географическое положение, климат, столица, крупные города. Известные личности: художники, скульпторы, архитекторы). Путешествие по Канаде. Деловой английский. (В аэропорту. Прохождение таможенного контроля.). Наречие. Степени сравнения. Порядок употребления в предложении. Настоящее совершенное время. Прошедшее совершенное время. Наречия и словосочетания для них характерные. Сочетание с простым прошедшим временем. Modal verbs. Условные предложения 2 типов. Времена группы Perfect-Continuous.		
Австралия.	Пр	6
Географическое положение, климат; Канберра - столица Австралии. Наречие. Степени сравнения. Порядок употребления в предложении. Настоящее совершенное время. Прошедшее совершенное время. Наречия и словосочетания для них характерные. Сочетание с простым прошедшим временем. Modal verbs. Условные предложения 2 типов. Времена группы Perfect-Continuous.		
Новая Зеландия.	Пр	4
Общая характеристика Новой Зеландии. Образ жизни в Новой Зеландии. Наречие. Степени сравнения. Порядок употребления в предложении. Настоящее совершенное время. Прошедшее совершенное время. Наречия и словосочетания для них характерные. Сочетание с простым прошедшим временем. Modal verbs. Условные предложения 2 типов. Времена группы Perfect-Continuous.		
Искусство и культура.	Пр	6
Искусство и культура. Культурное наследие. Наречие. Степени сравнения. Порядок употребления в предложении. Настоящее совершенное время. Прошедшее совершенное время. Наречия и словосочетания для них характерные. Сочетание с простым прошедшим временем. Modal verbs. Условные предложения 2 типов. Времена группы Perfect-Continuous.		
Человек и природа.	Пр	8
Охрана окружающей среды. Экологические проблемы. Наречие. Степени сравнения. Порядок употребления в предложении. Настоящее совершенное время. Прошедшее совершенное время. Наречия и словосочетания для них характерные. Сочетание с простым прошедшим временем. Modal verbs. Условные предложения 2 типов. Времена группы Perfect-Continuous.		
Контрольная работа	Пр	2
Раздел 2. Иностранный язык в профессиональной деятельности.	**124**	
Дизайн.	Лек	28
История развития дизайна. Виды дизайна. Презентация на тему « Дизайн в Европе», «Дизайн в России». «Виды дизайна».		
Глоссарий. Дизайн.	Пр	16
Профессиональная терминология. Особенности профессионального общения. Развитие навыков говорения, общения с использованием профессиональной терминологии. Монолог, диалог на предложенную тему.		
Реклама.	Пр	16
История развития графического дизайна. Реклама. Выполнение индивидуального задания с использованием дополнительной литературы по тематике: «Реклама».		
Художник-оформитель.	Пр	14
Специальность художник-оформитель. Особенности, профессиональная терминология. Отработка грамматических навыков, выполнение письменных тренировочных упражнений.		
Зачет	Пр	2

Промышленный дизайн.	Пр	14
История развития промышленного дизайна. Изучение лексического материала, подготовка сообщений по теме, выполнение тестов по теме.		
Материаловедение.	Пр	8
Технология и материаловедение дизайна.		
Глоссарий. Материаловедение	Лек	8
Профессиональная терминология. Особенности профессионального материаловедения. Развитие навыков говорения, общения с использованием профессиональной терминологии. Монолог, диалог на предложенную тему.		
Этика.	Лек	8
Этика и нормы делового и профессионального общения. Основы делового общения на английском языке.		
Этика в деловом общении.	Пр	10
Правила ведения разговора по телефону. Типы вопросов. Деловая корреспонденция. Составление деловых писем Деловая корреспонденция. Составление деловых писем.		
Экзамен	**18**	
Экзамен	Эк	18

** - Лек – лекции; Пр – практические занятия; СР – самостоятельная работа; ЛР – лабораторные работы.*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения, приведенным в п 6.3 основной образовательной программы специальности.

Таблица 3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	**Оснащение аудитории** **Специализированное учебное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели, маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя: компьютер AMD Ryzen, монитор LCD 24" Philips, интерактивная панель 86", имеется выход в интернет Программное обеспечение: Операционная система Windows 10 Pro; Office Professional 2007, Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Компьютерный класс)	Комплект специализированной мебели; доска аудиторная меловая, автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i5, оперативная память объемом не менее 16Gb;(SSD 500 GB HDD 1 TB); проектор EPSON, проекционный экран, имеется выход в интернет Программное обеспечение: Операционная система Windows 10 Pro; Office Professional 2007, Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной мебели; Телевизор LED LG 42" автоматизированные рабочие места (процессор не ниже AMD Ryzen, оперативная память объемом не менее 8 Гб; SDD 500 GB, моноблок Lenovo Intel i3), имеется выход в интернет Программное обеспечение: Операционная система Windows 10 Pro; Office Professional 2007, Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 223 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=418838

2. Архипович Т. П., Короткова В. А. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 383 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/530886

3. Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 234 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/514010

4. Гаврилов А. Н., Гончарова Н. Н., Румежак Т. М. Английский язык для архитекторов. Architecture in Russia : учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 271 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/516849

5. Невзорова Г. Д., Никитушкина Г. И. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 213 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/513406

6. Комарова А. И., Окс И. Ю., Колосовская В. В. Английский язык. Страноведение : учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 456 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/516253

7. Шевцова Г. В., Нарочная Е. Б., Москалец Л. Е. Английский язык для дизайнеров (B1-B2) : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 288 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/515548
8. Кожарская Е. Э., Быля Т. А., Новикова И. А. Английский язык. Практический курс для художников и искусствоведов : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 190 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/514922

Дополнительные источники:

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- ЭБС «Academia-library» https://academia-moscow.ru/
- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://www.elibrary.ru/
- ЭБС Znanium https://znanium.ru
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru
- Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru
- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web

2. Базы данных и поисковые системы:

- Учебный портал института https://portal.rudn-sochi.ru/

Методические материалы для обучающихся

Самостоятельная работа студента не предусмотрена.
Учебно-методические материалы для обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Таблица 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Знания: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	Анализ и оценка выполнения индивидуальных заданий, расчетных работ, опрос, тематический диктант, контрольная работа, практические занятия, домашние работы, компьютерное тестирование, Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Полнота и грамотность подготовленных докладов, сообщений, презентаций.
Умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Наблюдение, контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, анализ и оценка оптимальности метода решения задач, беседа, опрос, практические занятия, домашние работы, компьютерное тестирование
Практический опыт:	Наблюдение, контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, анализ и оценка оптимальности метода решения задач, выполнение и защита индивидуальных заданий.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5. Перечень компетенций

Шифр	**Результаты (компетенции)** **Основные показатели результатов подготовки**
ОК 09.	**Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.**
Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	

Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	
ОК 04.	**Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;**
Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной

Перечень вопросов для подготовки к занятиям и промежуточной аттестации, контрольных работ, содержание заданий для выполнения практических и самостоятельных работ, рекомендации по выполнению и критерии оценивания представлены в фонде оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства позволяют провести текущий контроль по дисциплине. По каждому средству оценивается полнота и глубина освоения, характеризующиеся показателями и критериями оценивания

Таблица 6. Показатели и критерии оценивания

Показатель	Критерий
Пороговый (узнавание) «3»	Знает: базовые общие знания; Умеет: основные умения, требуемые для выполнения простых задач; Владеет: работает при прямом наблюдении.
Базовый (воспроизведение) «4»	Знает: факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования; Умеет: диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования; Владеет: берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Высокий (компетентность) «5» max балл	Знает: фактическое и теоретическое знание в пределах области исследования с пониманием границ применимости; Умеет: диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем; Владеет: контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы

Максимальное количество баллов по каждому оценочному средству соответствует вербальному критерию «высокий».

7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

7.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются активные и интерактивные образовательные технологии (формы проведения занятий):

-лекции, фронтальные опросы, презентации и защита мини-проектов;

-кейс-стади (разбор конкретных ситуаций),

-имитационные компьютерные модели;

-организации самостоятельной учебно-познавательной деятельности (индивидуальные домашние задания).