

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**

Отделение среднего профессионального образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.03.2020
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0bc7b81d

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

""

(наименование практики)

"Производственная (преддипломная) "

(вид практики)

**Освоение учебной дисциплины ведется в рамках реализации
основной образовательной программы
среднего профессионального образования (ОП СПО):**

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

(код и наименование специальности/профессии ОП СПО)

Квалификация:

ТЕХНИК

(наименование квалификации)

Сочи,
2020 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная (преддипломная) практика – это составная часть основной образовательной программы среднего профессионального образования.

Целью практики является

закрепление и углубление теоретических знаний, дальнейшее совершенствование навыков практической работы.

сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

формирование общих (ОК1-ОК9) и профессиональных компетенций::

в рамках освоения ПМ 01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства

в рамках освоения ПМ 02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

в рамках освоения ПМ 03 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства

Задачами практики являются:

- 1) Приобретение практического опыта;
- 2) Закрепление знаний, полученных при изучении специальных дисциплин на основе деятельности конкретной организации;
- 3) Владение профессиональной деятельностью по специализации;
- 4) Выполнение индивидуального задания

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП СПО

входит в Профессиональный цикл профессиональной подготовки.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики ПДП составляет: 144 ч.

Формы проведения практики: дискретно по видам и периодам проведения практик.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 2. Содержание практики по видам учебной работы

| Содержание раздела (темы) | Кол-во часов |
|---|--------------|
| Раздел 1. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства. | 48 |
| Тема 1.1. Сведения о предприятии, краткая характеристика объектов озеленения | 6 |
| Тема 1.2. Ландшафтный анализ и предпроектная оценка объекта озеленения | 18 |
| Тема 1.3. Выполнение изыскательских работ на объекте озеленения. | 12 |
| Тема 1.4. Инвентаризация существующих насаждений на объекте озеленения. | 6 |
| Тема 1.5. Согласование проектной документации со смежными и контролирующими организациями | 6 |
| Раздел 2. Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству. | 48 |
| Тема 2.1. Маркетинг ландшафтных услуг | 12 |
| Тема 2.2. Организация и проведение работ на ландшафтном объекте. | 12 |
| Тема 2.3. Декоративный питомник и теплично-оранжерейное хозяйство. | 24 |

| | |
|---|----|
| | |
| Раздел 3. Внедрение современных технологий садово-паркового и | 48 |
| Тема 3.1. Современные технологии в садово-парковом строительстве | 18 |
| Тема 3.2. Составление проекта озеленения с учетом внедрения современных технологий. | 30 |

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

может проводиться как в структурных подразделениях Сочинского института (филиала) РУДН или в организациях г. Сочи (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Сочи (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне Сочинского института (филиала) РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ООП СПО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Отделом образовательной политики и Отделом дополнительного образования, практик и трудоустройства в Сочинском институте (филиале) РУДН.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется по факту выполнения обучающимися индивидуальных заданий, ведения дневника, представления разработок, защиты отчета по практике. Учитывается отзыв руководителя с места прохождения практики. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительной характеристики по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику. Отчетная документация по практике представляет собой рабочую файловую папку, содержащую информацию, которая документирует приобретённый опыт и достижения студента за время прохождения практики. Структура отчетной документации: 1. Индивидуальное задание 2. Дневник прохождения практики 3. Отчет о результатах прохождения практики 4. Отзыв руководителя 5. Аттестационный лист по практике 6. Практические работы, соответствующие теме индивидуального задания Все персональные достижения обучающегося фиксируются в аттестационном листе по практике. Студент, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к итоговой государственной аттестации.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основные источники:

1. Иванов И.А. Технологии применения габионов в современном строительстве [Электронный ресурс]: Учебно-методическая литература. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2016. - 196 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=175506>
2. Тибирьков А.П. Агрочвоведение [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 84 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=335741>
3. Беляков Г. И. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда в сельском хозяйстве [Электронный ресурс]: Учебник Для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 359 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452491>
4. Хайрова Л. Н. Садово-парковое искусство: лекция по дисциплине «Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования» [Электронный ресурс]: курс лекций. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2015. - 52 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364315>

5. Горбатова В.И., Горбатов В.И., Севостьянов В.А. Основы садово-паркового искусства [Электронный ресурс]: Учебник для СПО. - Москва: Академия, 2016. - 203 с. – Режим доступа:

6. Курицына Т.А., Ермолович Е.Л., Авксентьева Е.Ю. Озеленение и благоустройство различных территорий [Электронный ресурс]: Учебник для СПО. - Москва: Академия, 2017. - 233 с. – Режим доступа:

7. Лежнева Т.Н. Ландшафтное проектирование и садовый дизайн [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО. - Москва: Академия, 2016. - 64 с. – Режим доступа:

8. Жохова Е.В., Скляревская Н.В. Ботаника [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО. - Москва: Юрайт, 2018. - 239 с. – Режим доступа:

9. Васильева В.А., Головня А.И., Лазарев Н.Н. Ландшафтный дизайн малого сада [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО. - М.: Юрайт, 2018. - 184 с. – Режим доступа:

10. Горбылева А.И., Воробьев В.Б., Петровский Е.И. Почвоведение [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 400 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=372472>

11. Стручалин В.Г., Нарусова Е.Ю. Охрана труда и техника безопасности в электроустановках [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет транспорта», 2020. - 78 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=415567>

12. Чертович В. Н., Поболовец Т. А., Титок В. В. Растения для зимних садов и интерьеров [Электронный ресурс]: научно-популярное издание. - Минск: Беларуская навука, 2018. - 232 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?>

13. Хайрова Л. Н. Садово-парковое искусство: лекция по дисциплине «Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования» [Электронный ресурс]: курс лекций. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2015. - 52 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364315>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

- Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>

- ЭБС Znanium <https://znanium.ru>

- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>

- ЭБС «Academia-library» <https://academia-moscow.ru/>

- ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- Учебный портал института <https://portal.rudn-sochi.ru/>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Прохождение производственной практики студентов является обязательным условием успешного освоения дисциплин учебного плана 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство. Студенты направляются на место практики в соответствии с договорами, заключенными отделом по организации практики института с предприятиями и организациями. Студентам разрешается проходить практику на государственных и муниципальных организациях по своему выбору. Каждому студенту выдается задание на производственную практику.

Организационные вопросы решаются на собрании, которое проводится руководителем практики от института. На предприятии издается приказ, в котором определяются отделы и структурные подразделения, где студенты проходят практику, назначаются руководители практики от предприятия.

Обучающиеся должны проходить практику в профильных организациях.

Отчет составляется по каждому виду практики отдельно. Содержание отчета должно соответствовать тематике заданий по виду работы приведенных в программе практики. Отчет о прохождении практики должен отражать выполнение программы практики и индивидуального задания. Разделы отчета должны соответствовать дневнику прохождения практики.

Структура отчета:

Титульный лист,

Содержание,

Введение,

Основная часть,

Заключение,

Список использованных источников,

Приложения.

Оформление должно соответствовать требованиям к структуре и оформлению отчета по практике. Объем отчета по производственной практике должен составлять 15–20 листов (без приложений). Таблицы, рисунки и схемы располагаются в тексте и нумеруются. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Список использованных источников формируется в алфавитном порядке.

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Дневник заполняется студентом в соответствии с планом-графиком прохождения практики, полученном в индивидуальном задании.

В качестве приложения к дневнику практиканта обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие самостоятельное прохождение практики и выполнение отчета.