СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»

Юридический факультет

Кафедра теории и истории государства и права

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 22.04.2024
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

"Правовые системы стран мира"

(наименование дисциплины)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

40.04.01 "Юриспруденция"

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

"Теория и история права и государства, сравнительно-правовые исследования"

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

Сочи,
2024 г.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Правовые системы стран мира» составляет 4 з.е.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для заочной формы обучения.

Вид учебной работы	Всего, ак. ч.	Семестр(-ы)					
		3					
Контактная (аудиторная) работа (всего)	18	18					
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
лекции (если предусмотрено)	4	4					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-					
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-					
практические занятия (если предусмотрено)	14	14					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	2	2					
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	117	117					
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
в форме практической подготовки (если предусмотрено)	23	23					
Часов на контроль:	9	9					
Промежуточная аттестация в форме: (зачет/дифзачет/ экзамен)	-	Эк					
Общая трудоемкость час	144	144					
зач. ед.	4	4	-				

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Понятие, типологии и классификации правовых систем современности.	
Тема 1.1.Предмет и методология курса «Правовые системы стран мира».	ЛК
Тема 1.2. Классификация основных правовых систем современности.	ПЗ
Тема 1.3. Общая характеристика источников, структуры и институтов права правовых систем и их семей.	ЛК
Раздел 2. Правовые системы современности	
Тема 2.1.Общая характеристика романо-германской правовой семьи.	ЛК
Тема 2.2. Правовые системы скандинавских стран.	ПЗ
Тема 2.3. Правовая система Великобритании.	ПЗ
Тема 2.4. Правовая система США.	ПЗ
Тема 2.5. Правовые системы стран Латинской Америки.	ПЗ
Тема 2.6. Правовая система Японии.	ПЗ

Тема 2.7. Мусульманская правовая семья.	ПЗ
Тема 2.8. Индусское право.	ПЗ
Тема 2.9. Правовые системы стран Дальнего Востока.	ПЗ
Тема 2.1.0. Особенности правовых систем стран Африки	ПЗ
Тема 2.1.1. Современные тенденции развития правовых систем.	ЛК
Самостоятельная работа.	
Подготовка к семинарским занятиям (сообщения, доклады, конспекты).	СР
Подготовка к внутрисеместровому тестированию.	СР
Выполнение реферата и презентации.	СР
Подготовка к промежуточной аттестации.	СР
Аттестация	
Экзамен	

* - ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; ПЗ – практические занятия; СР – самостоятельная работа.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	**Оснащение аудитории**	**Специализированное учебное/ лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)**
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, монитор LCD не менее 24", Интерактивная панель 86" / проектор Epson; проекционный экран / Телевизор LED 43", имеется выход в интернет	Операционная система Windows 10 Pro Схема лицензирования per-device, номер лицензии 87846770 от 27.05.19 по гос.контракту №31907740983 на ПО ООО “БалансСофт Проекты»; Office Professional 2007 45747882, 46074549 Акт приема-передачи №АПП-95 от 17.07.09 по гос.контракту № 69-09 на программное обеспечение ООО "Микро Лана", Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный 1752-150211-132016 Акт приема-передачи №275 от 21.12.09 по гос.контракту № 83-09 на программное обеспечение ООО "Виста"
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; интерактивная панель 86", доска аудиторная меловая; автоматизированные рабочие места - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 8 ГБ, память SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ, видеокарта NVIDIA 1050TI 4ГБ; монитор LCD не менее 24"; имеется выход в интернет	

Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной мебели; Телевизор LED 65", автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 6 ГБ; SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ), имеется выход в интернет	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Михайлов А. М. Сравнительное правоведение: судебная власть в правовой системе Англии : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 355 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/494573

2. Серегин А. В. Сравнительное правоведение (мир правовых семей) : Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 363 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/496542

3. Михайлов А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 465 с - Текст : электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/494571

4. Адыгезалова Г. Э., Даниелян А. С., Епифанова Е. В., Карнаушенко Л. В., Михель Д. Е., Петровский А. В., Фарои Т. В., Ярыш В. Д. Правовые семьи современности: исторические корни, основные черты и некоторые правовые институты : учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 292 с. - Текст : электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577998

Дополнительная литература:

1. Лафитский В.И. Сравнительное правоведение: национальные правовые системы : Учебное пособие. - Москва: Юридическая фирма "Контракт", 2012. - 528 с. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=42372

2. Лафитский В.И. Сравнительное правоведение: национальные правовые системы. Т. 2. Правовые системы Западной Европы : Монография. - Москва: Юридическая фирма "Контракт", 2012. - 768 с. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=42373

3. Лафитский В.И. Правовые системы межгосударственных объединений в правовом пространстве мира : Глава. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 5 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=65681

4. Лафитский В.И. Сравнительное правоведение: национальные правовые системы. Т. 3. Правовые системы Азии : Монография. - Москва: Юридическая фирма "Контракт", 2013. - 704 с. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=74870

5. Гаврилов В.В. Международная и национальные правовые системы: понятие и основные направления взаимодействия : Диссертации и авторефераты. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 315 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=302114

6. Марченко М. Н. Правовые системы современного мира : учебное пособие. - Москва: Зерцало-М, 2015. - 528 с. - Текст : электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574008

7. Караманукян Д. Т., Червяковский А. В., Маручек А. А. Сравнительное правоведение в схемах, определениях, комментариях : учебное пособие. - Омск: Омская юридическая академия, 2014. - 100 с. - Текст : электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375158
8. Караманукян Д. Т., Червяковский А. В., Маручек А. А. Сравнительное правоведение в схемах, определениях, комментариях : учебное пособие. - Омск: Омская юридическая академия, 2014. - 100 с. - Текст : электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375158
9. Марченко М.Н. Правовые системы современного мира : Учебное пособие для вузов. - Москва: Зерцало-М, 2009. - 522 с. - Текст : электронный. - URL:

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://www.elibrary.ru/
- ЭБС Znanium https://znanium.ru
- Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru
- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web

2. Базы данных и поисковые системы:

- свободная энциклопедия Википедия https://ru.wikipedia.org/
- поисковая система Google https://www.google.ru/
- поисковая система Яндекс https://www.yandex.ru/
- справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/

Целью курса является формирование у студентов конкретных знаний и компетенций, составляющих общую профессиональную подготовку по профилю «Теория и история права и государства; сравнительно-правовые исследования».
Для этого необходимо:
- иметь представление об эволюции и современном состоянии правовой карты мира, об истории ее формирования, основных научных школах сравнительного правоведения, их подходов к классификации правовых семей и систем, владеть основами правового мышления;
- иметь представление об источниках и документах, составляющих нормативную правовую основу правовой системы изучаемой страны, владеть приемами работы с ними;
- иметь научное представление об основных этапах эволюции институтов права и государства в социокультурном пространстве цивилизаций;
- уметь выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к правовой традиции и культуре цивилизаций.
В результате овладения соответствующими компетенциями дисциплины формируется системное представление о правовой картине мира, понимание общего и особенного, о внутренних взаимосвязях, особенностях российского опыта и эволюции права и государства в мировом масштабе.
В курсе дается анализ и сопоставление различных точек зрения отечественной и зарубежной науки, решается задача научного переосмысления и выявления фактов в соответствии с последними исследованиями. Курс также призван показать органическую взаимосвязь, общее и особенное в российской и мировой правовых системах на основе социокультурного подхода.
Организация самостоятельной работы студента
Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом

руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Самостоятельная работа студентов обычно складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными правовыми актами, дополнительной литературой, в том числе с материалами ЭБС и иных справочных и учебных ресурсов, а также проработка конспектов лекций;
- подготовка к семинарским занятиям;
- выполнение заданий контрольной работы;
- подготовка к промежуточной аттестации (к защите контрольной работы и тестированию на Учебном портале).

Таким образом, самостоятельная работа студентов является необходимым компонентом изучения дисциплины.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- развитие логического мышления, навыки написания и оформления научных работ юридического направления;
- развитие навыков работы с правовыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка, анализ и сохранение информации в компьютерных и телекоммуникационных сетях;
- формирование навыков ведения научной дискуссии, аргументированного отстаивания собственной позиций по различным правовым проблемам.

Для решения указанных задач студентам необходимо изучить основы правового регулирования оборота информации в сетевых ресурсах по соответствующим указанным в списке основной и дополнительной литературы, монографиям, учебным пособиями, научно-периодическим изданиям и Интернет ресурсам, научиться самостоятельно искать источники правовой информации и делать анализ их качества.

Результаты работы с источниками обсуждаются и поверяются на семинарских занятиях, посвященных соответствующим вопросам, применяются в практической работе. Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и монографической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ.

Важной формой организации учебной деятельности студентов является проведение публичных защит творческих работ, выполненных в форме рефератов с электронной презентацией с последующим обсуждением в группе затронутых проблем.

Методические указания по выполнению контрольной работы

Задания для контрольных работ представлены в ФОС дисциплины. Вариант контрольной работы студенту определяет преподаватель.

Следует иметь в виду, что контрольная работа - это составная часть учебного процесса, одна из важнейших форм самостоятельного труда студента-заочника. Каждая тема контрольной работы представляет собой самостоятельную проблему, имеющую конкретное теоретическое и практическое значение.

Готовясь к написанию контрольной работы, студент должен внимательно прочесть соответствующий раздел учебной программы курса политологии и под углом зрения этой программы изучить рекомендованную и самостоятельно подобранную литературу.

Первая часть контрольной работы должна состоять из плана, введения, двух-трех параграфов, раскрывающих содержание рассматриваемой темы, заключения и списка использованной литературы. Студенты должны подходить к этим планам творчески, в работу может быть включен какой-либо логически обоснованный дополнительный

параграф, новейшую литературу из периодических изданий и т.д.
Изложение материала следует начинать с вводной части. В ней нужно показать актуальность и место данной темы в курсе политологии и в современных условиях, а также определить те цели и задачи, которые студент намерен решить в процессе написания контрольной работы.
При освещении основных вопросов темы следует дать глубокий анализ сущности проблемы, исходя из ее актуальности, современной трактовки, всесторонне использовать фактический материал, увязывать теоретические положения с конкретно-историческим опытом, с актуальными проблемами современного состояния науки, общества и государства. В этой связи рекомендуется использовать последние издания учебников, учебно-методических пособий, монографии, брошюры, материалы научных конференций по проблемам информационно-правовых наук, статьи из периодических изданий. Там, где это возможно, рекомендуется увязывать изложение материала с профилем подготовки бакалавров в вузе.
В заключении необходимо подвести итоги рассмотрения поставленных в работе вопросов и сформулировать соответствующие выводы. К работе прилагается список использованной литературы.
Объем теоретической части контрольной работы (реферата) должен составлять 8-10 листов формата А4. Значение имеет и правильность оформления контрольной работы. Важно, чтобы каждая цитата или выдержка подтверждалась ссылкой на соответствующий литературный источник. Титульный лист контрольной работы оформляется в соответствии с общим стандартом (См. Приложение) Правила оформления сносок и методику работы с литературой и источниками см. в МУ по правилам оформления письменной работы студентов.
Вторая (практическая) часть работы выполняется путем решения кейс-задач на основе исторических нормативных правовых актов с соответствующими ссылками.
Контрольную работу студент представляет на проверку за две недели до начала сессии. Положительную оценку он получает в том случае, если достаточно глубоко изучил и использовал литературу по теме контрольной работы, грамотно и содержательно изложил материал, увязал его с современными проблемами и там, где возможно, со спецификой своей профессиональной деятельности.
Если контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, она возвращается студенту для переработки с учетом замечаний и рекомендаций преподавателя. Новый доработанный вариант контрольной работы должен быть представлен на проверку до начала аттестации.
Общие требования к электронному оформлению работы
Реферат/ контрольная работа) выполняется на листах А4, текст набирается через 1,5 интервал 14 шрифтом Times New Roman в Microsoft Word. Страницы должны иметь поля: левое - 30 мм; правое -15 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм, отступ первой (красной) строки – 1.25 мм. Выравнивание по ширине.
Ссылки оформляются в тексте в квадратных скобках, указывается порядковый номер источника из Списка использованных источников и номер страницы. Например, [10, с. 37], или [13; 26] - ссылка на два источника без указания страниц), или [74, с. 16-17; 82, с. 26] – ссылка на два источника с указанием страниц.
Список использованных источников (перечень источников и литературы) имеет следующую структуру:
I. Нормативные правовые акты
1.
2.
(располагаются в иерархическом порядке по убыванию юридической значимости с указанием даты акта, даты его последней редакции, источника официального опубликования.)

II. Материалы правоприменительной практики
3.
4. и т. д.
III. Специальная литература
5.
6. и т.д.
(Источники располагаются в алфавитном порядке по фамилии автора или названию (для коллективных работ)).

Для НПА и материалов правоприменительной практики в списке литературы принято следующее оформление:
17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 10 февраля 2008г. «О су-дебной практике по делам о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2008. № 4. С. 8. СПС КонсультантПлюс.
Специальная литература (монографии, статьи, учебники) оформляется в алфавитном порядке. В библиографической ссылке указываются фамилия, инициалы автора, название работы, место издательства и год издания, кол-во страниц. Например:
5. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2014. Ч. 1. С. 215-228. – ссылка на статью в сборнике.
6. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. 2017. № 11. С. 64-79. – ссылка на статью в журнале.
7. Коршикова Е.В. Правовая природа удержания как способа обеспечения исполнения обязательств //Актуальные проблемы государства и права. 2018. № 3. С. 159-168. - ссылка на статью в журнале.
8. Миронов И. С. Правовое регулирование в сфере сервиса. Учебное пособие для вузов. - М.: Юрайт, 2017. - 323с.
При составлении ссылок на электронные ресурсы следует учитывать некоторые особенности.
В затекстовых ссылках электронные ресурсы включаются в общий массив ссылок, и поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов – [Электронный ресурс]. В списке литературы приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дату обновления документа или его части, электронный адрес, дату обращения к документу».
Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда. Дата обращения к документу – та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен. Например:
- ссылка на НПА, опубликованный на Официальном интернет-портале правовой информации:
2. Указ Президента Российской Федерации от 05.12.2016 № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации» // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 06.12.2016.;
- ссылка на НПА, размещенный на Официальном интернет-портале правовой информации:
1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в ред. от 01.07.2021) // Собрание законодательства Российской Федерации от 2006 г. № 31. Ст. 3448 (Часть I). [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=313684&fld=134&dst=100008,0&rnd=0.4525692081541929#00625

0656920156006 (дата обращения: 28.08.2021);
- ссылка на монографию, размещенную на Юрайте:
12. Иншакова, Е.Г. Электронное правительство в публичном управлении: монография / Е. Г. Иншакова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 139 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/573F061A-2B51-4EB0-BAAE-E9EEEAFDD952 (дата обращения: 10.01.2021);
- ссылка на статью, размещенную на elibrary:
3. Рузанова В.Д. Гражданское право и семейное право, как самостоятельные и взаимосвязанные отрасли//Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 5: Юриспруденция. 2017. № 4. С. 76-84. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://elibrary.ru/download/96423623.pdf (дата обращения 12.09.2021).
Для более подробного ознакомления с правилами оформления библиографии см. ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».
В реферате/контрольной работе устанавливается сплошная нумерация страниц:
первая страница — титульный лист (См. Приложение) (нумерация страницы на нем не проставляется), вторая и далее — реферат. Введение, основная часть, заключение, список использованных источников для реферата начинаются с новой страницы и снабжаются заголовками. Заголовки выделяются жирным шрифтом по центру без точки в конце.
Практическая часть (задания и кейс-задачи) выполняется в том же документе (файле) с новой страницы.
Для каждого выполненного задания необходимо оформить постраничные (автоматические) ссылки на источник информации: учебник или НПА.
Формат для сносок: одинарный интервал, 10 шрифт Times New Roman в Microsoft Word, отступ первой (красной) строки – 1.25 мм. Выравнивание по ширине.
Подшивается контрольная работа в папку-скоросшиватель с прозрачным титульным листом и сдается на кафедру либо загружается в специальный раздел на Учебном портале.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.
Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.
Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.
По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (Учебного портала) и электронной почты.
В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, мозговой штурм, деловые игры, проектная работа в малых группах, что дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины. Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.
Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может

производиться по утвержденному индивидуальному графику с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в процесс обучения.
Предусматривается проведение индивидуальных консультаций (в том числе консультирование посредством электронной почты), предоставление дополнительных учебно-методических материалов (в зависимости от диагноза).

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале!

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Правовые системы стран мира» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.