СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»

Историко-филологический факультет

Кафедра русской и зарубежной литературы

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 22.04.2024
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

"Преддипломная практика"
(наименование практики)

Производсвенная
(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

42.03.02 "Журналистика"
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

"Журналистика"
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2024 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения «Преддипломная практика» является является закрепление и углубление теоретической подготовки студента, сбор и анализ практического материала для дальнейшей научной деятельности, а также на получение профессиональных умений и навыков в области журналистики.

Задачи:

- изучение организационной структуры редакции СМИ;
- изучение концепции печатного издания;
- ознакомление с этапами производства СМИ;
- овладение первичными навыками определения актуальных тем для публикаций;
- оформление представлений относительно своей будущей профессиональной деятельности;
- овладение первичными навыками сбора и обработки информации и создания журналистского материала по заданию редакции

Задачи:

- изучение организационной структуры редакции СМИ;
- изучение концепции печатного издания;
- ознакомление с этапами производства СМИ;
- овладение первичными навыками определения актуальных тем для публикаций;
- оформление представлений относительно своей будущей профессиональной деятельности;
- овладение первичными навыками сбора и обработки информации и создания журналистского материала по заданию редакции

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Преддипломная практика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	**КОМПЕТЕНЦИЯ**
	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	**Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.**
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
УК-12.2	Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
УК-2	**Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.**

УК-2.1	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта
УК-2.2	Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения
УК-2.3	В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы
УК-2.4	Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.5	Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля
УК-3	**Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.**
УК-3.1	Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-3.2	Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели
УК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
УК-3.4	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды
УК-3.5	Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели
УК-3.6	Участвует в командной работе по выполнению поручений
УК-6	**Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.**

УК-6.1	Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности
УК-6.2	Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей
УК-6.3	Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи
УК-6.4	Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний
УК-6.5	Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.6	Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста
УК-6.7	Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения
УК-12	**Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.**
УК-12.2	Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
ОПК-7	**Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.**
ОПК-7.1	Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности
ОПК-7.2	Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста
ОПК-8	**Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.**
ОПК-8 .2	Умеет вводить и обрабатывать текстовые данные, сканировать и обрабатывать графическую информацию; использовать цифровые технологии, методы и способы технической обработки и размещения информационных ресурсов и материалов в классических и цифровых ресурсах и СМИ
ОПК-8 .3	Владеет навыками использования цифровых технологий, методов и способов технической обработки и размещения информационных ресурсов и материалов в классических и цифровых ресурсах и СМИ; владеет навыками создания и ведения информационных баз данных; навыками размещения информации в цифровом пространстве

ПК-1	**Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики**
ПК-1.1	Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики
ПК-1.2	Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики
ПК-1.3	Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат
ПК-2	**Способен редактировать журналистские тексты**
ПК-2.1	Знает принципы редактирования журналистских текстов
ПК-2.2	Умеет осуществлять редакторскую правку, редактировать материалы, предоставленные авторами
ПК-2.3	Владеет техникой редакторского анализа текста, методами и приемами редактирования журналистских текстов
ПК-3	**Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта**
ПК-3.1	Придерживается установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта
ПК-3.2	Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами
ПК-3.3	Выполняет свои профессиональные обязанности в рамках отведенного бюджета времени
ПК-4	**Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, её проверки и анализа**
ПК-4.1	Знает принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов)
ПК-4.2	Умеет осуществлять самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала; получать задания и собирать информацию по специа-лизации, определяемой редак-цией
ПК-4.3	Владеет навыками подготовки журналистских материалов в различных жанровых формах для СМИ

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Преддипломная практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2.В ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Преддипломная практика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины, практики*	Последующие дисциплины, практики*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Аналитическая журналистика Введение в профессиональную деятельность Информатика История античной литературы История зарубежной журналистики История зарубежной литературы XIX в. История зарубежной литературы XVII- XVIII вв. История зарубежной литературы Средних веков и эпохи Возрождения История зарубежной литературы XX-XXI вв. История отечественной журналистики Курсовая работа "История зарубежной журналистики" Курсовая работа "История отечественной журналистики" Логика Основы информационного и библиографического поиска Правоведение Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Системы искусственного интеллекта	

		Социология Сравнительная история мировых религий Стилистика Философия	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Введение в профессиональную деятельность Курсовая работа "История зарубежной журналистики" Курсовая работа "История отечественной журналистики" Логика Основы проектной деятельности Правоведение Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Введение в профессиональную деятельность Основы проектной деятельности Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Психология Риторика Социология	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Логика Основы информационного и библиографического поиска Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Психология	
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить	Аналитическая журналистика Введение в профессиональную деятельность Информатика Логика Основы информационного и библиографического поиска Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-	

	оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	творческая практика Системы искусственного интеллекта Сравнительная история мировых религий	
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.	Введение в профессиональную деятельность Основы журналистской деятельности Основы теории журналистики Основы теории публицистики Правоведение Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Социология Тележурналистика Этика журналистской деятельности	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Информатика Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Тележурналистика	
ПК-1	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	Аналитическая журналистика Интернет-журналистика Конвергентная журналистика Новостная журналистика Основы журналистской деятельности Основы радиожурналистики Основы рекламы и PR Основы теории журналистики Основы теории публицистики Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Психология общения Тележурналистика Этика журналистской деятельности	
ПК-2	Способен редактировать журналистские тексты	Основы редактирования Практикум по орфографии и пунктуации Профессионально-	

		ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Редактирование публицистических текстов Стилистика Филологический анализ текста Язык СМИ	
ПК-3	Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	Аналитическая журналистика Введение в профессиональную деятельность Интернет-журналистика Конвергентная журналистика Курсовая работа "История зарубежной журналистики" Курсовая работа "История отечественной журналистики" Новостная журналистика Основы журналистской деятельности Основы радиожурналистики Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Тележурналистика Теория и практика интервью	
ПК-4	Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, её проверки и анализа	Аналитическая журналистика Введение в профессиональную деятельность Интернет-журналистика Конвергентная журналистика Новостная журналистика Основы журналистской деятельности Основы радиожурналистики Основы теории журналистики Профессионально-ознакомительная практика Профессионально-творческая практика Психология общения Сравнительная история	

		мировых религий Тележурналистика Теория и практика интервью Этика журналистской деятельности Язык СМИ	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость дисциплины «Преддипломная практика» составляет 12 зачетных единиц.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ **Содержание раздела (темы)**	**Трудоемкость, ак.ч.**
Раздел 1. Организационно-подготовительный этап	
Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Тема 1.2. Получение индивидуального задания и графика прохождения практики от руководителя	1
Самостоятельная работа	20
Раздел 2. Основной этап	
Тема 2.1. Сбор практического материала по теме Тема 2.2. Выполнение индивидуальных заданий руководителя практики	1
Тема 2.3. Анализ и обработка полученных данных Тема 2.4. Ведение дневника прохождения практики	1
Самостоятельная работа	200
Самостоятельная работа	170
Раздел 3. Отчетный этап	
Тема 3.1. Подготовка итогового отчета по практике Тема 3.2. Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита отчета)	1
Самостоятельная работа	38

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/ лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, монитор LCD не менее 24", Интерактивная панель 86" / проектор Epson; проекционный экран / Телевизор LED 43", имеется выход в интернет	Операционная система Windows 10 Pro Схема лицензирования per-device, номер лицензии 87846770 от 27.05.19 по гос.контракту №31907740983 на ПО ООО “БалансСофт Проекты»; Office Professional 2007 45747882, 46074549 Акт приема-передачи №АПП-95 от 17.07.09 по гос.контракту № 69-09 на программное обеспечение ООО "Микро Лана", Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный 1752-150211-132016 Акт приема-передачи №275 от 21.12.09 по гос.контракту № 83-09 на программное обеспечение ООО "Виста"
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; интерактивная панель 86", доска аудиторная меловая; автоматизированные рабочие места - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 8 ГБ, память SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ, видеокарта NVIDIA 1050TI 4ГБ; монитор LCD не менее 24"; имеется выход в интернет	
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной мебели; Телевизор LED 65", автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 6 ГБ; SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ), имеется выход в интернет	

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика» может проводится как в структурных подразделениях Сочинского института (филиала) РУДН или в организациях г. Сочи (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Сочи (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне Сочинского института (филиала) РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Отделом образовательной политики и Отделом дополнительного образования, практик и трудоустройства в Сочинском институте (филиале) РУДН.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
- поисковая система Яндекс https://www.yandex.ru/
- реферативная база данных SCOPUS http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/
- поисковая система Google https://www.google.ru/

2. Базы данных и поисковые системы:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web
- Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru
- ЭБС Znanium https://znanium.ru
- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://www.elibrary.ru/
- ЭБС «Academia-library» https://academia-moscow.ru/
- ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины:*

Концепцией модернизации российского образования определены основные задачи профессионального образования: «подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности; удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования». Решение этих задач невозможно без такого элемента обучения как самостоятельная работа студентов над учебным материалом. Однако, повысить качество самостоятельной работы можно только при ответственном отношении преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы и повышение творческой активности студентов.
Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.
Правильно спланированная и организованная самостоятельная работа студентов позволяет:
- сделать образовательный процесс более качественным и интенсивным;
- способствует созданию интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями;
- приобщить студента к творческой деятельности;
- проводить в жизнь дифференцированный подход к обучению.

При организации самостоятельной работы студентов в качестве методологической основы должен применяться деятельный подход, когда обучение ориентировано на формирование умений решать не только типовые, но и нетиповые задачи, когда студент должен проявить творческую активность, инициативу, знания, умения и навыки, полученные при изучении конкретной дисциплины.
Формы самостоятельной работы студентов:
- конспектирование;
- реферирование литературы, аннотирование книг, статей;
- углубленный анализ научно-методической литературы;
- работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, работа на полях конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованной литературы;
- участие в работе семинара: подготовка сообщений, докладов, заданий;
- контрольная работа в письменном виде.

Виды самостоятельной работы:
- познавательная деятельность во время основных аудиторных занятий;

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале!

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Преддипломная практика» представлены в Приложении к настоящей Программе практики

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.