

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»**

Отделение среднего профессионального образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.04.2025
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(наименование практики)

(вид практики)

**Освоение профессионального модуля ведется в рамках реализации
основной образовательной программы
среднего профессионального образования (ОП СПО):**

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

(код и наименование специальности/профессии ОП СПО)

Квалификация:

художник-мастер

(наименование квалификации)

Сочи,
2025 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (по профилю специальности) является овладение видом профессиональной деятельности (ВПД), общими и профессиональными компетенциями по специальности.

Производственная практика является ключевым этапом формирования компетенций, обеспечивая получение и анализ опыта, как по выполнению профессиональных функций, так и по вступлению в трудовые отношения.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на освоение обучающимися видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций, проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Задачи практики:

- закрепление полученных теоретических знаний при выполнении индивидуального задания;
- приобретение опыта профессиональной деятельности и самостоятельной работы;
- сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки материалов отчета по практике.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП СПО

входит в Профессиональный цикл профессиональной подготовки.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики ПМ.03.ПП составляет: 107 ч.

Формы проведения практики: дискретно .

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 1. Перечень компетенций

| Шифр | Результаты (компетенции) Основные показатели результатов подготовки |
|--|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | |
| Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | |

| | |
|--|--|
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения | |
| Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности | |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| Знать: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения | |
| Уметь: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения | |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | |
| Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| Знать: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации | |
| Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | |
| ПК 2.8. | Планировать производство товаров и услуг. |
| Знать: методы подсчета прибыли и убытков; сущность и назначение бизнес- плана | |
| Уметь: планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции и услуг; анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности; рассчитывать прибыль и убытки по результатам производственной деятельности | |
| Владеть: Составление бизнес плана | |
| ПК 2.7. | Подготавливать и применять необходимые материалы, инструменты, приспособления и оборудование для изготовления изделий традиционного прикладного искусства. |

| | |
|---|---|
| <p>Знать: значение применяемых инструментов, приспособлений и оборудования; технологический процесс исполнения изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам)</p> | |
| <p>Уметь: осуществлять выбор и подготовку материалов и оборудования для изготовления изделий декоративно-прикладного и/или народных промыслов (по видам)</p> | |
| <p>Владеть: подготовка и применение различных материалов, инструментов, приспособлений и оборудования при исполнении изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам)</p> | |
| ПК 2.6. | Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности. |
| <p>Знать: правила техники безопасности и требования охраны труда при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства (по видам)</p> | |
| <p>Уметь: выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте, нормы и требования к гигиене и охране труда</p> | |
| <p>Владеть: соблюдение правил и норм безопасности</p> | |
| ПК 2.5. | Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства. |
| <p>Знать: меры и параметры соответствия изделий технологическим особенностям изготовления; методы контроля; причины возникновения и устранения дефектов и браков</p> | |
| <p>Уметь: выбирать и применять методики контроля</p> | |
| <p>Владеть: проведения контроля изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства</p> | |
| ПК 2.4. | Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционного прикладного искусства. |
| <p>Знать: различные компьютерные программы, технические средства и оборудование для изготовления изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам)</p> | |
| <p>Уметь: применять компьютерные технологии при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства</p> | |
| <p>Владеть: использования компьютерных технологий при реализации замысла в изготовлении изделия традиционного прикладного искусства</p> | |
| ПК 2.3. | Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства. |
| <p>Знать: физические и химические свойства материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам); значение применяемых инструментов, приспособлений и оборудования, технологический процесс исполнения изделия декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам); художественно-технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам);</p> | |

| | |
|--|--|
| Уметь: определять технологическую последовательность исполнения изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам); | |
| Владеть: составления технологической карты исполнения изделий декоративно-прикладного и/или народных промыслов | |
| ПК 2.2. | Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями. |
| Знать: физические и химические свойства материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства (по видам); технологический процесс исполнения изделия декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам); художественно-технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам); | |
| Уметь: выполнять изделия декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов на высоком профессиональном уровне; применять знания в области материаловедения, технологии, исполнительского мастерства в процессе варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов; | |
| Владеть: варьирования изделий декоративно-прикладного и/или народных промыслов с использованием новых технологических и колористических решений | |
| ПК 2.1. | Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства. |
| Знать: физические и химические свойства материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам); технологический процесс исполнения изделия декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов (по видам); художественно-технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства (по видам) | |
| Уметь: копировать изделия декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов на высоком профессиональном уровне; применять знания в области материаловедения, технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов; | |
| Владеть: копирование исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства с применением различных технологических приемов | |
| ПК 1.8. | Представлять художественные изделия по собственным композициям для участия в различных выставках и конкурсах. |
| Знать: инструменты продвижения своей профессиональной/предпринимательской деятельности (продукции, товаров, услуг) | |
| Уметь: ориентироваться в художественном пространстве презентовать собственные проекты | |
| Владеть: участие в различных конкурсах и выставках | |
| ПК 1.7. | Использовать компьютерные технологии при проектировании изделий традиционного прикладного искусства. |
| Знать: основного программного обеспечения для проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов | |

| | |
|--|---|
| Уметь: исполнять проекты изделий декоративно-прикладного искусства с использованием информационных технологий | |
| Владеть: использования компьютерных технологий при проектировании изделий традиционного прикладного искусства | |
| ПК 1.6. | Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией. |
| Знать: изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов; | |
| Уметь: использовать словообразовательные средства в изобразительных целях; пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; составлять аннотации к разработанным проектам изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов | |
| Владеть: Представления в устной и письменной форме собственных проектов изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов | |
| ПК 1.5. | Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства. |
| Знать: основные законы цветоведения и композиции | |
| Уметь: использовать основные изобразительные материалы и техники при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов | |
| Владеть: создания колористических решений художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного и/или народных промыслов | |
| ПК 1.4. | Выполнять эскизы и проекты изделий с использованием различных графических средств и приемов. |
| Знать: графические средства и приемы для выполнения проектов изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов | |
| Уметь: использовать основные изобразительные материалы и техники при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов | |
| Владеть: использования различных графических средств и приемов в выполнении эскизов и проектов изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов | |
| ПК 1.3. | Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства. |
| Знать: литература по декоративно-прикладному искусству и/или народному искусству; профессиональная терминология; методы, приемы, способы сбора, анализа и систематизации полученной информации | |
| Уметь: применять теоретические знания о художественно-стилистических особенностях конкретного вида декоративно-прикладного искусства в практическую деятельность; осуществлять сбор аналогов графическими средствами; систематизировать собранную информацию для выполнения практических задач | |

| | |
|--|--|
| <p>Владеть: использования различных источников информации при проектировании и исполнении изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов</p> | |
| ПК 1.2. | Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального, утилитарного и интерьерного назначения и воплощать их в материале. |
| <p>Знать: методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов; история и основные направления развития изобразительного искусства; художественно-эстетические требования, предъявляемые к современным изделиям декоративно-прикладного искусства; графические, живописные, пластические решения при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов; специфика профессионального материального воплощения авторских проектов изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);</p> | |
| <p>Уметь: владеть основными законами и понятиями композиции при проектировании и исполнении изделий декоративно-прикладного искусства и/или народных промыслов; разрабатывать и создавать художественные изделия с простыми сюжетными и/или орнаментальными композициями в традициях народного и современного декоративно-прикладного искусства; разрабатывать уникальные художественные изделия с особо сложными композициями высокого художественного и технического исполнения и воплощать их в материале</p> | |
| <p>Владеть: создания художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного искусства различного назначения и воплощения их в материале</p> | |
| ПК 1.1. | Изображать фигуру человека, животных и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка, живописи и скульптуры. |
| <p>Знать: основы изобразительной грамоты; методы и способы графического, живописного и пластического изображения геометрических тел, природных объектов, пейзажа, человека</p> | |
| <p>Уметь: использовать основные изобразительные материалы и техники в практической профессиональной деятельности</p> | |
| <p>Владеть: применения средств академического рисунка, живописи и скульптуры при создании художественно-графических проектов</p> | |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> | |
| <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> | |

| | |
|--|---|
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| Знать: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения | |
| Уметь: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности | |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений | |
| Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| Знать: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты | |
| Уметь: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | |

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 2. Содержание практики по видам учебной работы

| Содержание раздела (темы) | Кол-во часов |
|---|--------------|
| 1. Знакомство с базой практики | 8 |
| Вводное занятие. Введение. Инструктаж по технике безопасности. Подготовка инструментов и материалов. | 2 |
| Получение индивидуального задания. Знакомство с базой практики. | 2 |
| Экскурсия по производству на месте прохождения практики. | 4 |
| 2. Ознакомительное технологическое занятие | 12 |
| Экскурсия по производству в месте прохождения практики. | 4 |
| Изучение технологического процесса изготовления изделий декоративно-прикладного характера на производстве в соответствии с индивидуальным | 8 |

| | |
|---|----|
| 3. Эскизирование. Поиск композиционного и колористического решения | 40 |
| Разработка мотива в соответствии с индивидуальным заданием. | 8 |
| Выполнение конструктивной основы рисунка композиции - раппортной сетки. | 8 |
| Графическое решение композиции. | 8 |
| Тоновое решение композиции. | 8 |
| Разработка колористического решения композиции изделия. | 8 |
| 4. Разработка технологической карты изделия | 8 |
| Выполнение технологической карты для создания сувенирной продукции в выбранной технике исполнения в соответствии с индивидуальным заданием. | 8 |
| 5. Проведение подготовительной работы по выполнению индивидуального задания по производственной практике | 14 |
| Подготовка изделия под роспись (очистка, грунтовка, нанесение рисунка) | 8 |
| Подготовка инструментов и материалов. Выбор способа декорирования. | 6 |
| 6. Выполнение утвержденного задания по производственной практике в материале | 20 |
| Роспись сюжетной композиции в выбранной технике исполнения. | 12 |
| Закрепление изображения подходящим способом. | 8 |
| 7. Оформление отчета по практике | 6 |
| Итоговое занятие. Оформление отчёта по практике, заполнение дневников практики. | 4 |
| Зачет | 2 |

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

может проводиться как в структурных подразделениях Сочинского института (филиала) РУДН или в организациях г. Сочи (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Сочи (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне Сочинского института (филиала) РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ООП СПО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Отделом образовательной политики и Отделом дополнительного образования, практик и трудоустройства в Сочинском институте (филиале) РУДН.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основные источники:

1. Песков В.И. Основы художественного конструирования автомобиля: автомобильный дизайн [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 322 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=438723>

2. Козлова Т.В. Художественное проектирование костюма [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 140 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=439470>

3. Сафина Л.А., Тухбатуллина Л.М., Хамматова В.В., Абуталипова Л.Н. Проектирование костюма [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 239 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=432056>
4. Молотова В.Н. Декоративно-прикладное искусство [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2024. - 288 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=435955>
5. Жабинский В.И., Винтова А.В. Рисунок [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 256 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=433104>
6. Сологубова Г. С. Технология выставочной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2024. - 248 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/544790>
7. Лютов В. П., Четверкин П. А., Головастик Г. Ю. Цветоведение и основы колориметрии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2024. - 222 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/539898>
8. Котляров А. С., Кречетова М. А. Композиция изображения. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2024. - 122 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/544229>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
 - ЭБС Znanium <https://znanium.ru>
 - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
 - ЭБС «Academia-library» <https://academia-moscow.ru/>
2. Базы данных и поисковые системы:
 - Учебный портал института <https://portal.rudn-sochi.ru/>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Отчет составляется по каждому виду практики отдельно. Содержание отчета должно соответствовать тематике заданий по виду работы приведенных в программе практики. Отчет о прохождении практики должен отражать выполнение программы практики и индивидуального задания. Разделы отчета должны соответствовать дневнику прохождения практики.

Структура отчета: Титульный лист, Содержание, Введение, Основная часть, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Оформление должно соответствовать требованиям к структуре и оформлению отчета по практике. Объем отчета по учебной практике должен составлять 10–15 листов (без приложений). Таблицы, рисунки и схемы располагаются в тексте и нумеруются.

Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Список использованных источников формируется в алфавитном порядке.

Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Дневник заполняется студентом в соответствии с планом-графиком прохождения практики, полученном в индивидуальном задании.

В качестве приложения к дневнику практиканта обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам защиты отчета по практике студент получает оценку по практике.