

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»**

Отделение среднего профессионального образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 31.08.2026
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

"Иностранный язык в профессиональной деятельности"

(наименование дисциплины)

Освоение учебной дисциплины ведется в рамках реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО):

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

(код и наименование специальности/профессии ОП СПО)

Квалификация:

сетевой и системный администратор

(наименование квалификации)

Сочи,
2023 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС "Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 СЕТЕВОЕ И СИСТЕМНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ (приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1548)"

Основная цель – способствовать формированию общих и профессиональных компетенций посредством приобретения знаний, умений и навыков.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности, находить необходимую информацию в тексте, знать новые компьютерные термины, распознавать их в научно-технических текстах, владеть грамматическими навыками.

уметь: воспринимать на слух новые ЛЕ в речи, переводить аутентичные тексты средней сложности со словарем, свернуть и развернуть информацию при составлении диалогов, монологических высказываний, аннотаций, составлении планов, рефератов и презентаций, распознавать грамматические структуры, выполнять переводные упражнения с данными грамматическими структурами.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл Профессиональной подготовки.

1.3. Цели и задачи – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Основная цель – способствовать формированию общих и профессиональных компетенций посредством приобретения знаний, умений и навыков.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности/

В результате освоения учебной дисциплины студент должен иметь навыки и (или) опыт деятельности:

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем программы 192 часов, в том числе:
аудиторной учебной нагрузки обучающегося 150 часов;
самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1. Виды учебной работы по периодам освоения ООП СПО для формы обучения - очная.

Вид учебной работы	Всего, ак. ч.	Семестр(-ы)					
		3	4	5	6	7	
Контактная (аудиторная) работа (всего)	150	30	30	30	30	30	
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
лекции (если предусмотрено)	-	-	-	-	-	-	
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-	-	-	
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-	-	-	-	-	
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-	-	-	
практические занятия (если предусмотрено)	150	30	30	30	30	30	
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30	6	6	6	6	6	
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-	-	-	
Часов на контроль:	12	-	-	-	-	12	
Промежуточная аттестация в форме: (зачет/дифзачет/экзамен)	-	Др	ЗаО	Др	ЗаО	Эк	
Общая трудоемкость час	192	36	36	36	36	48	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Таблица 2. Содержание дисциплины/МДК по видам учебной работы

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ	Вид учебной работы*	Кол-во часов
Содержание раздела (темы)		
Раздел 1. Деловой английский. Грамматика	14	
Деловой английский: в городе. Грамматика. Повторение времен в активном залоге.	Пр	2
Деловой английский: аренда автомобиля. Простое прошедшее время. Неправильные глаголы 4 групп. Оборот used to	Пр	2
Деловой английский: в аэропорту. Таможенный досмотр. Страдательный залог группы Simple. Continuous. Perfect.	Пр	2

Деловой английский: деловое путешествие. Наречие. Степени сравнения. Порядок употребления в предложении. Настоящее совершенное время.	Пр	2
Деловой английский: бизнесланч. Прошедшее совершенное время.	Пр	2
Деловой английский: в отпуске. Условные предложения 1 типа..	Пр	2
Деловой английский: в отеле. Условные предложения 2 типа.	Пр	2
Раздел 2. Введение в специальность.	16	
Введение в специальность. Компьютер и его составляющие. Группа простых времен в активном залоге.	Пр	2
Известные люди в сфере компьютерных технологий. Группа простых времен в пассивном залоге.	Пр	2
Профессии в сфере информационных технологий.	Пр	2
Классификация компьютерных систем.	Пр	2
Плата, ее компоненты. Группа совершенных времен в активном залоге.	Пр	2
Программное обеспечение. Его уровни. Согласование времен.	Пр	2
Устройства памяти компьютерных систем. Косвенная речь.	Пр	2
Умные города. Взгляд в будущее.	Пр	2
Тема 3.Современные информационные технологии.Архитектура, неполадки, способы их устранения.	30	
Информационные технологии в современной жизни.	Пр	2
Портативные устройства в деловой коммуникации	Пр	2
Локальные сети. Корпоративные информационные системы.	Пр	2
Устройства памяти компьютерных систем. Косвенная речь.	Пр	2
Системы охлаждения. Косвенная речь в вопросительных предложениях.	Пр	2
Архитектура компьютерных систем.	Пр	2
Выявление и исправление проблем жесткого диска. Времена группы Continuous	Пр	2
Операционная система Windows. Герундий.	Пр	2
Операционная система Linux.	Пр	2
Виды неисправностей в компьютерных системах. Инфинитив.	Пр	2
Широкополосный доступ к беспроводным системам. Структуры either...or/ neither...nor	Пр	2
Электронная почта. Сложное дополнение.	Пр	2
Электронное сообщение. Сложное подлежащее.	Пр	2
Интернет безопасность.	Пр	2
Лексико-грамматический контроль	Пр	2
Раздел 2. Иностранный язык в профессиональной деятельности. Грамматика	10	
Времена в активном и пассивном залоге	Пр	2
Неличные формы глагола Модальные глаголы	Пр	2

Причастие I,II. Формы причастия. Степени сравнения прилагательных и наречий.	Пр	2
Активный, пассивный залог Независимый причастный оборот.	Пр	2
Инфинитивные конструкции, формы инфинитива.	Пр	2
Тема 1. Компьютер. Назначение и использование	4	
Компьютер. Его основные функции.	Пр	2
Применение компьютера.	Пр	2
Тема 2. История возникновения компьютеров	6	
Первые вычислительные устройства. Первые компьютеры.	Пр	2
Марки первых компьютеров. 5 поколений компьютеров.	Пр	4
Тема 3. Системы обработки информации	4	
Обработка информации. Основные понятия.	Пр	2
Преимущества компьютерной обработки информации	Пр	2
Тема 4. Программное обеспечение и оборудование	10	
Программное обеспечение и оборудование. Особенности лексики и грамматики	Пр	4
Компьютерные системы. Программное обеспечение и оборудование.	Пр	6
Тема 5. Функциональная организация компьютера	6	
Функциональная организация компьютера.	Пр	2
Свойства цифровых компьютеров.	Пр	2
Контроль по темам	Пр	2
Тема 6. Устройства компьютера	10	
Память. Блоки памяти. Запоминающие устройства.	Пр	2
Центральный процессор. Основные компоненты процессора.	Пр	2
Устройства ввода информации. Клавиатура. Микрофон. Сканер	Пр	2
Устройства вывода информации. Монитор. Принтер. Проектор.	Пр	2
Сетевое оборудование	Пр	2
Тема 7. Программирование	10	
Языки программирования	Пр	2
Команды и операторы в языках программирования.	Пр	4
Устойчивые словосочетания.	Пр	2
Сокращения и аббревиатуры	Пр	2
Раздел 3. Иностранный язык в IT- сфере. Грамматика	12	
Грамматика	Пр	12
Наклонение. Условное, сослагательное, предположительное. Неличные формы глаголов. Безличные предложения. Повторение грамматического материала		
Тема 9. Профессии в области компьютерных технологий	10	
Профессии, связанные с компьютерной деятельностью.	Пр	4
Программист. Системный аналитик. Специалист по информационным ресурсам. Web-аналитик.	Пр	4
Безопасность рабочего места. Эргономика	Пр	2
Тема 8. Интернет	8	
Интернет. Всемирная паутина	Пр	2
Поиск в интернете	Пр	2
Плюсы и минусы интернета	Пр	4
Самостоятельная работа по дисциплине	36	
Самостоятельная работа (3 семестр)	СР	6
РФ. Географическое положение климат. Символы России. Гимн. Флаг. Герб. Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Обычаи и традиции. Образование.		
Самостоятельная работа (4 семестр)	СР	6
Образ жизни в Америке. Знаменитые американцы. Из истории Америки Спорт в Канаде. Из истории Олимпийского движения.		

Самостоятельная работа (5 семестр)	СР	6
Назначение и использование компьютера. Знаменитые люди в сфере ИТ. Подготовка лексического материала		
Самостоятельная работа (6 семестр)	СР	6
Повторение грамматического материала. Подготовка лексического материала		
Самостоятельная работа (7 семестр)	СР	12
Подготовка лексического материала. Консультация, подготовка к аттестации		
Экзамен	12	
Экзамен	Эк	12

* - Лек – лекции; Пр – практические занятия; СР – самостоятельная работа; ЛР – лабораторные работы.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения, приведенным в п 6.3 основной образовательной программы специальности.

Таблица 3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории Специализированное учебное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели, маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя: компьютер AMD Ryzen, монитор LCD 24" Philips, интерактивная панель 86", имеется выход в интернет Программное обеспечение: Операционная система Windows 10 Pro; Office Professional 2007, Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Компьютерный класс)	Комплект специализированной мебели; доска аудиторная меловая, автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i5, оперативная память объемом не менее 16Gb;(SSD 500 GB HDD 1 TB); проектор EPSON, проекционный экран, имеется выход в интернет Программное обеспечение: Операционная система Windows 10 Pro; Office Professional 2007, Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной мебели; Телевизор LED LG 42" автоматизированные рабочие места (процессор не ниже AMD Ryzen, оперативная память объемом не менее 8 Гб; SDD 500 GB, моноблок Lenovo Intel i3), имеется выход в интернет Программное обеспечение: Операционная система Windows 10 Pro; Office Professional 2007, Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный

Учебно-тренировочный комплекс «Полоса препятствий «Юниор» (3-37(полоса препятствий))	Препятствия: «Ров» 1 шт., «Лабиринт» 2 шт., «Забор с наклонной доской» 2 шт., «Разрушенный мост» 2 шт., «Разрушенная лестница» 2 шт., «Стенка с двумя проломами» 2 шт., Одиночный окоп для стрельбы и метания гранат 2 шт.
ООО Спортивный комплекс "Юность" (8-Стадион)	Крытые беговые дорожки (пл. 675 кв.м.), открытая спортарена (пл. 21330.1 кв.м.), футбольное поле с синтетическим покрытием литер LXIII (пл. 7512.6 кв. м.), футбольное поле с синтетическим покрытием литер LXIV (пл. 7756.1 кв.м.), включая тренажеры, тренажерные комплексы (тренажерный зал общефизической подготовки), спортивный комплекс (спортивный зал пл. 1468 кв.м.)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Фишман Л.М. Professional English : Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 120 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=393580>
2. Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 223 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422429>
3. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 207 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/517769>
4. Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 234 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/514010>
5. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 412 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/531525>
6. Стогниева О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 143 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/515402>
7. Байдикова Н. Л., Давиденко Е. С. Английский язык для технических направлений (B1–B2) : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 171 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/516975>
8. Гуреев В. А. Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 294 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/516727>
9. Краснова Т. И., Вичугов В. Н. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 191 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/532021>

Дополнительные источники:

10. Буренко Л. В., Тарасенко О. С., Краснощекова Г. А. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2021. - 227 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/471736>
11. Левченко В. В., Долгалёва Е. Е., Мещерякова О. В. Английский язык. General English : учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 127 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/511925>

12. Невзорова Г. Д., Никитушкина Г. И. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 213 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/513406>

13. Бутенко Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 119 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/513536>

14. Куряева Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 497 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/531289>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- ЭБС «Academia-library» <https://academia-moscow.ru/>
- ЭБС Znanium <https://znanium.ru>
- Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>

2. Базы данных и поисковые системы:

- Учебный портал института <https://portal.rudn-sochi.ru/>

Методические материалы для обучающихся

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Правильно спланированная и организованная самостоятельная работа студентов позволяет:

- сделать образовательный процесс более качественным и интенсивным;
- способствует созданию интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями;
- приобщить студента к творческой деятельности;
- проводить в жизнь дифференцированный подход к обучению.

При организации самостоятельной работы студентов в качестве методологической основы должен применяться деятельный подход, когда обучение ориентировано на формирование умений решать не только типовые, но и нетиповые задачи, когда студент должен проявить творческую активность, инициативу, знания, умения и навыки, полученные при изучении конкретной дисциплины.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Таблица 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	Анализ и оценка выполнения индивидуальных заданий, расчетных работ, опрос, тематический диктант, контрольная работа, практические занятия, домашние работы, компьютерное тестирование, Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Полнота и грамотность подготовленных докладов, сообщений, презентаций.
Умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности/	Наблюдение, контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, анализ и оценка оптимальности метода решения задач, беседа, опрос, практические занятия, домашние работы, компьютерное тестирование
Практический опыт: самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Наблюдение, контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, анализ и оценка оптимальности метода решения задач, выполнение и защита индивидуальных заданий.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5. Перечень компетенций

Шифр	Результаты (компетенции) Основные показатели результатов подготовки
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	

Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной

Перечень вопросов для подготовки к занятиям и промежуточной аттестации, контрольных работ, содержание заданий для выполнения практических и самостоятельных работ, рекомендации по выполнению и критерии оценивания представлены в фонде оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства позволяют провести текущий контроль по дисциплине. По каждому средству оценивается полнота и глубина освоения, характеризующиеся показателями и критериями оценивания

Таблица 6. Показатели и критерии оценивания

Показатель	Критерий
Пороговый (узнавание) «3»	Знает: базовые общие знания; Умеет: основные умения, требуемые для выполнения простых задач; Владеет: работает при прямом наблюдении.
Базовый (воспроизведение) «4»	Знает: факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования; Умеет: диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования; Владеет: берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Высокий (компетентность) «5» max балл	Знает: фактическое и теоретическое знание в пределах области исследования с пониманием границ применимости; Умеет: диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем; Владеет: контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы

Максимальное количество баллов по каждому оценочному средству соответствует вербальному критерию «высокий».

7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

7.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются активные и интерактивные образовательные технологии (формы проведения занятий):

- лекции, фронтальные опросы, презентации и защита мини-проектов;
- кейс-стади (разбор конкретных ситуаций),
- имитационные компьютерные модели;
- организации самостоятельной учебно-познавательной деятельности (индивидуальные домашние задания).