

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»**

Юридический факультет

---

Кафедра теории и истории государства и  
права

---

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.04.2023  
Уникальный программный ключ:  
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

"Римское право"

---

(наименование дисциплины)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

40.03.01 "Юриспруденция"

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

"Юриспруденция"

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

Сочи,  
2021 г.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Римское право» составляет 3 з.е.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для очно-заочной формы обучения.

| Вид учебной работы   | Всего, ак. ч. | Семестр(-ы) |    |   |   |   |   |
|--|---------------|-------------|----|---|---|---|---|
|  |               | 2           | 2  |   |   |   |   |
| <b>Контактная (аудиторная) работа (всего)</b>                    | 50            | 50          | 34 |   |   |   |   |
| в том числе:   | -             | -           | -  | - | - | - | - |
| лекции (если предусмотрено)                                      | 16            | 16          | -  |   |   |   |   |
| в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено) | 10            | 10          | -  |   |   |   |   |
| лабораторные занятия (если предусмотрено)                        | -             | -           | -  |   |   |   |   |
| в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено) | -             | -           | -  |   |   |   |   |
| практические занятия (если предусмотрено)                        | 34            | 34          | 34 |   |   |   |   |
| в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено) | 16            | 16          | -  |   |   |   |   |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>               | 22            | 22          | 4  |   |   |   |   |
| в том числе:   | -             | -           | -  | - | - | - | - |
| в форме практической подготовки (если предусмотрено)             | 20            | 20          | -  |   |   |   |   |
| Часов на контроль:   | 36            | 36          | 18 |   |   |   |   |
| Промежуточная аттестация в форме: (зачет/дифзачет/экзамен)       | -             | Эк          | Эк |   |   |   |   |
| Общая трудоемкость час   | 108           | 108         | 56 |   |   |   |   |
| зач. ед.   | 3             | 3           | -  |   |   |   |   |

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ  | Вид учебной работы* |
|--|---------------------|
| Содержание раздела (темы)  |                     |
| <b>Раздел 1. Феномен римского права и его источники.</b>                 |                     |
| Тема 1.1. Введение в римское частное право. Предмет курса римское право. | ЛК                  |
| Тема 1.2. Источники римского права.                                      | ЛК                  |
| Тема 1.1. Введение в римское частное право. Предмет курса римское право. | ПЗ                  |
| Тема 1.2. Источники римского права.                                      | ПЗ                  |
| Самостоятельная работа по разделу дисциплины                             | СР                  |
| <b>Раздел 2. Лица в римском праве.</b>                                   |                     |
| Тема 2.1. Правовое положение физических и юридических лиц.               | ЛК                  |
| Тема 2.1. Правовое положение физических и юридических лиц.               | ПЗ                  |
| Самостоятельная работа по разделу дисциплины                             | СР                  |

|  |     |
|--|-----|
| <b>Раздел 3. Семейно-правовые отношения.</b>                     |     |
| Тема 3.1. Семья (familia) и брак. Отцовская власть в семье.      | ЛК  |
| Тема 3.2. Основные положения опеки и попечительства.             | ЛК  |
| Тема 3.1. Семья (familia) и брак. Отцовская власть в семье.      | ПЗ  |
| Тема 3.2. Основные положения опеки и попечительства.             | ПЗ  |
| Самостоятельная работа по разделу дисциплины                     | СР  |
| <b>Раздел 4. Способы и формы правовой защиты в римском праве</b> |     |
| Тема 4.1. Иски и формы гражданского процесса.                    | ЛК  |
| Тема 4.1. Иски и формы гражданского процесса.                    | ПЗ  |
| Самостоятельная работа по разделу дисциплины                     | СР  |
| <b>Раздел 5. Вещное право</b>                                    |     |
| Тема 5.1. Учение о вещных правах.                                | ЛК  |
| Тема 5.1. Учение о вещных правах.                                | ПЗ  |
| Самостоятельная работа по разделу дисциплины                     | СР  |
| <b>Раздел 6. Обязательственное и договорное право.</b>           |     |
| Тема 6.1. Учение об обязательствах и договорах                   | ЛК  |
| Тема 6.1. Учение об обязательствах и договорах                   | ПЗ  |
| Самостоятельная работа по разделу дисциплины                     | СР  |
| <b>Раздел 7. Наследственное право.</b>                           |     |
| Тема 7.1. Общая характеристика наследственного права.            | ЛК  |
| Тема 7.2. Наследование по завещанию и по закону. Завещательные   | ЛК  |
| Тема 7.1. Общая характеристика наследственного права.            | ПЗ  |
| Тема 7.2. Наследование по завещанию и по закону. Завещательные   | ПЗ  |
| Самостоятельная работа по разделу дисциплины                     | СР  |
| Промежуточная аттестация   | Эк. |

\* - ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; ПЗ – практические занятия; СР – самостоятельная работа.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории   | Оснащение аудитории  | Специализированное учебное/ лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)   |
|---|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплект специализированной мебели; маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, монитор LCD не менее 24", Интерактивная панель 86" / проектор Epson; проекционный экран / Телевизор LED 43", имеется выход в интернет | Операционная система Windows 10 Pro Схема лицензирования per-device, номер лицензии 87846770 от 27.05.19 по гос.контракту №31907740983 на ПО ООО "БалансСофт Проекты»; Office Professional 2007 45747882, 46074549 Акт приема-передачи №АПП-95 от 17.07.09 по |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> | <p>Комплект специализированной мебели; интерактивная панель 86", доска аудиторная меловая; автоматизированные рабочие места - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 8 ГБ, память SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ, видеокарта NVIDIA 1050TI 4ГБ; монитор LCD не менее 24"; имеется выход в интернет</p> | <p>гос.контракту № 69-09 на программное обеспечение ООО "Микро Лана", Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный 1752-150211-132016 Акт приема-передачи №275 от 21.12.09 по гос.контракту № 83-09 на программное обеспечение ООО "Виста"</p> |
| <p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p>  | <p>Комплект специализированной мебели; Телевизор LED 65", автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 6 ГБ; SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ), имеется выход в интернет</p>  |   |

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Новицкий И. Б. Римское право : Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 298 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/488661>
2. Кайнов В. И. Римское право : Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 222 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/493276>
3. Пашаева О. М. Римское право : Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 157 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/488586>
4. Яровая М. В. Римское право : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 250 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/492416>
5. Кудинов О. А. Римское право : учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2022. - 239 с. - Текст : электронный. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684488>
6. Кудинов О. А. Введение в римское право : учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2021. - 219 с. - Текст : электронный. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684220>

### *Дополнительная литература:*

1. Кудинов О. А. Римское право : учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 240 с. - Текст : электронный. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116318>
2. Рассолов М. М., Горбунов М. А. Римское право : учебник. - Москва: Юнити-Дана, 2017. - 272 с. - Текст : электронный. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685579>
3. Суслов А. А. Римское право: курс лекций : курс лекций. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 154 с. - Текст : электронный. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208665>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
- ЭБС Znanium <https://znanium.ru>

2. Базы данных и поисковые системы:

- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

В рамках курса «Римское право» студент, помимо конспектирования лекций, читаемых преподавателем, обязан вести самостоятельную учебную и научную работу, т.е. готовиться к семинарам, прорабатывать темы, отнесенные в учебном плане к самостоятельной работе, писать, по желанию и рекомендации преподавателя, рефераты и научные доклады по данной дисциплине. Данные методические указания призваны облегчить студенту самостоятельную деятельность, повысить ее эффективность и производительность.

- Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине. В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

- Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

- Обучающийся, пропустивший семинарское занятие, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на семинарском/практическом занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно. Обучающийся, пропустивший занятия в форме интерактива (деловая игра, дискуссия, коллоквиум), отрабатывает занятие в форме предлагаемой преподавателем и в строго назначаемое преподавателем время.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

1. Подготовка к семинарским занятиям и работа с источниками римского права  
При подготовке к семинарским занятиям студент, в первую очередь, должен прочитать план занятия и соответствующий раздел программы курса, внимательно изучить составляющие каждый вопрос плана дидактические единицы программы и затем, в соответствии с ними, строить схему своего ответа на каждый вопрос.

Например, для правильного и полного ответа на вопрос «Кодификация Юстиниана» необходимо раскрыть содержание следующих дидактических единиц программы курса: «Предпосылки кодификации, деятельность комиссии Трибониана. Интерполяции. Составные части Свода Юстиниана: Институции, Дигесты, Кодекс, Новеллы».

Прежде всего, студент должен уделять внимание источникам и лишь после полной проработки материала, предоставляемого оригинальными текстами римского права, приступать к работе с учебной и научной литературой по разбираемому вопросу. Сильным и заинтересованным студентам настоятельно рекомендуется не ограничиваться списком основной и дополнительной литературы к отдельным темам семинарских занятий, а активно использовать в своей научно-исследовательской работе издания из обширных библиографических перечней, представленных в разделе «Литература, рекомендуемая для изучения курса».

При работе с источниками необходимо вести, рабочую тетрадь, иметь доступ к необходимой справочной литературе, то есть основным словарям и энциклопедиям, перечисленные в списке литературы. Студенту рекомендуется составлять выписки и индексы, необходимые студенту для работы на семинарах и подготовки самостоятельных письменных работ. Конспекты источников и литературы, записываемые студентом в рабочую тетрадь, надлежит оформлять следующим образом: на тетрадной странице с помощью линейки отделяются верхний колонтитул и широкое левое поле. В основной части разграфленной подобным образом страницы записываются необходимые студенту цитаты из источников или литературы. Поле колонтитула служит для записи полного библиографического описания книги или статьи, из которой делается выписка. Левое (или правое, по выбору студента) поле служит для указания на нем номеров страниц, с которых выписывается цитата или фрагмент источника, а также для фиксации собственных мыслей студента относительно процитированного текста. В том случае, если студент делает выписку из источника, а не из литературы, в левом (или правом) поле проставляется не номер страницы в книге, а собственный индекс цитируемого фрагмента. Согласно принятой в отечественной и зарубежной правовой науке традиции, названия основных памятников римского права сокращаются при цитировании следующим образом.

– «Законы двенадцати таблиц» сокращаются прописной латинской буквой «L», за которой через точку указывается номер таблицы и номер фрагмента (например: L.VIII.1 означает «первый фрагмент восьмой таблицы из «Законов 12 таблиц»).

– «Дигесты» Юстиниана сокращаются прописной латинской буквой «D», за которой через точку указывается номер книги, титула, фрагмента и, если нужно, – параграфа. После данного индекса указывается имя юриста и название произведения, фрагмент из которого попал в «Дигесты» (например: «D.47.10.5.1. Ульпиан в 56 книге «Комментариев к эдикту» означает, что далее цитируется 1-й параграф из «Комментария к эдикту Домиция Ульпиана, включенный в 5-й фрагмент 10-го титула 47-й книги «Дигест» Юстиниана).

– «Институции» Юстиниана сокращаются прописной латинской буквой «I», после которой через точку указывается номер книги и фрагмента (например: I.3.10.1 означает 1-й фрагмент 10-го титула 3-й книги «Институций» Юстиниана).

Ключевые понятия цитируемого им текста студенту рекомендуется сопровождать краткими комментариями из основных доступных ему словарей и энциклопедий. В тетради данные выписки должны выделяться из остальных каким-либо образом (например, с помощью маркера), с тем, чтобы студент, с одной стороны, не путал цитаты из источника или научной литературы с фрагментами справочного характера, а с другой, — всегда мог легко найти нужный ему фрагмент из словаря или энциклопедии.

Использование Интернет-ресурсов в изучении римского права

В настоящее время невозможно представить себе работу квалифицированного юриста, особенно, — юриста, занимающегося проблемами римского права, — без использования Интернета и справочно-правовых систем (СПС). Среди наиболее распространенных СПС, использование которых является, по нашему мнению, обязательным при проведении студенческих научных исследований, следует назвать «Консультант +

Высшая Школа» и «Гарант». В банк текстов названных СПС помимо обширных архивов нормативных актов и материалов правоприменительной практики входят также основные учебные пособия и наиболее известные монографии по основным отраслям правового знания, в том числе, и по римскому праву.

Методические указания по изучению разделов, вынесенных для самостоятельной работы. При изучении разделов, вынесенных в учебном плане для самостоятельной работы, следует использовать те же, методические указания, что и для подготовки для подготовки к семинарским занятиям: работа с источниками, с основной и дополнительной литературой, с конспектами лекций по римскому праву.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа по Римскому праву представляет собой самостоятельное исследование, в котором студент демонстрирует полученные теоретические знания, практические навыки, способность проводить анализ источников и научной литературы, умение выявлять причинно – следственные связи, формулировать собственные выводы.

Работа должна носить научно – аналитический характер.

При изучении заданной темы студент должен обратиться к нормативным актам, монографиям, публицистическим изданиям, в которых отражена заданная тема.

Из списка предложенных преподавателем тем, студент определяет свою тему согласно последним 2 номерам зачетной книжки, либо определяет тему контрольной работы по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Контрольная работа выполняется в обычной школьной тетради и не должна превышать ее объема. Обложка оформляется по форме, установленной деканатом для ЗФО.

Так же контрольную работу, так же можно выполнить в печатном варианте: Шрифт Times New Roman 14 пт., полуторный интервал, параметры страниц: сверху, снизу и справа – 1,5 см, слева 2,5 см, абзацный отступ – 1,27 см.

Титульный лист оформляется согласно требованиям СФ РУДН

Контрольная работа должна содержать в себе обязательные структурные элементы: оглавление, введение, основную часть и заключение, список используемых источников и литературы

Введение. Актуальность вопроса, цель работы, задачи обзор используемой литературы.

Основная часть.

Рекомендуется разбить на пункты 1.1., 1.2.

Заключение. В заключении даются основные выводы автором.

Оформление научного аппарата. При цитировании отдельных положений монографий, источников, статей, делаются ссылки с выходными данными.

Темы работ даются согласно одному или двум последним номерам зачетной книжки

Практическое задание выполняется согласно одному из предложенных вариантов по последнему номеру зачетной книжки

Студенты допускаются к экзамену по предмету только при наличии зачетной контрольной работы.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и

рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале!

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Римское право» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.