

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»**

Отделение среднего профессионального образования

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.12.2025
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0bc7b81d

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

"Иностранный язык в профессиональной деятельности"

(наименование дисциплины)

Освоение учебной дисциплины ведется в рамках реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО):

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности/профессии ОП СПО)

Квалификация:

бухгалтер

(наименование квалификации)

Сочи,
2026 г.

Деловой английский: в отеле. Контрольная работа.	Пр	4
Введение в экономику. Повторение времен в активном залоге	Пр	2
Известные экономисты современной эпохи. Грамматика: Простое прошедшее время. Структура used to. Неправильные глаголы 4 групп.	Пр	2
Экономика РФ. Косвенная речь.	Пр	2
Экономический рост и развитие. Страдательный залог группы Simple. Continuous. Perfect.	Пр	2
Введение в специальность. Профессия экономиста. Грамматика: Сравнительная конструкция the more... the better. У	Пр	2
Карьера в бизнесе, экономике и финансах. Грамматика: Согласование времен в главном и придаточных предложениях	Пр	2
Как я стал предпринимателем. Грамматика: Повторение страдательного залога. Упражнения на повторение времен группы Present.	Пр	2
Причины успеха стартапов. Грамматика: Причастие I.	Пр	2
Как заработать капитал Грамматика: Сослагательное наклонение.	Пр	2
Профессиональные качества. Бизнес имидж Что значит быть хорошим специалистом?	Пр	2
Деловой этикет. Бизнес-этика.	Пр	2
Деловая переписка	Пр	2
Деловые переговоры. Модальные глаголы.	Пр	2
Устройство на работу. Резюме. Условные предложения	Пр	2
Конкуренция в бизнесе.	Пр	2
Вверх по карьерной лестнице.	Пр	2
Общение по телефону. Контракты.	Пр	2
Отдел кадров.	Пр	2
Контрольная работа №2.	Пр	2
Деловой английский: бизнес этикет. Пассивный залог	СР	1
Деловой английский: в городе. Косвенная речь	СР	1
Деловой английский: аренда автомобиля. Согласование времен.	СР	1
Деловой английский: деловое путешествие. Условные предложения	СР	1
Деловой английский: в аэропорту. Независимый причастный оборот	СР	1
Деловой английский: на вокзале. Причастие 1, 2. Причастные обороты.	СР	1
Как заработать капитал Грамматика: Сослагательное наклонение	СР	1
Устройство на работу. Резюме. Условные предложения	СР	1
Деловые переговоры. Модальные глаголы.	СР	1
Как я стал предпринимателем. Грамматика: Повторение страдательного залога. Упражнения на повторение времен	СР	1
Причины успеха стартапов. Грамматика: Причастие I.	СР	1
Структура I wish	СР	1
Структуры either...or, neither...nor, both, both...and.	СР	1
Сложное дополнение после глаголов want, expect, would like...	СР	1
Активный и пассивный залогов.	СР	1

Сложное дополнение после глаголов let smb do smth, make smb do smth; слова either of, any of.	СР	1
Предположительное наклонение.	СР	1
Герундий	СР	1
Раздел 2. Английский язык в профессиональной деятельности (3 курса)	66	
Экономика как наука. Введение. Грамматика: Структуры either... or, neither...nor, both, both...and.	Пр	2
Экономический обзор. Основные экономические вопросы. Активный и пассивный залого.	Пр	2
Микро- и макроэкономика. Грамматика: Инфинитивные обороты.	Пр	4
Концепция «бизнес»	Пр	4
Основные коммерческие структуры. Грамматика: Сложное дополнение после глаголов want, expect, would like...	Пр	8
Реклама. Грамматика:	Пр	2
Реклама предприятия Основные причины банкротства. Грамматика: Предположительное наклонение.	Пр	4
Цифровой бизнес Грамматика: Сложное дополнение после глаголов let smb do smth, make smb do smth; слова either of, any of.	Пр	2
Контрольная работа №3	Пр	2
Маркетинг. Грамматика: Причастие II.	СР	4
Рыночное исследование. Грамматика: Герундий.	Пр	4
Менеджмент. Неличные формы глагола: инфинитив и герундий.	Пр	4
Функции менеджмента.	СР	2
Менеджмент предприятия. Урегулирование конфликтных ситуаций.	Пр	2
Финансы. Доходы и расходы Условное наклонение.	Пр	2
Система налогообложения.	Пр	4
Банки.Займы, кредиты.	Пр	2
Валюта. Деньги.	Пр	2
Бухгалтерский отчет.	Пр	2
Бизнес цикл. Статистика.	Пр	2
Аудит.	Пр	2
Бухгалтерский отчет.	Пр	2
Зачет	Пр	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения, приведенным в п 6.3 основной образовательной программы специальности.

Тип аудитории	Оснащение аудитории Специализированное учебное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)

7. Стогниева О. Н. Английский язык для экономистов (B1–B2). English for Business Studies in Higher Education : учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 197 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/517158>

=====

8. Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В. Английский язык (A1-B1+) : Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2022. - 234 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/491941>

9. Аитов В.Ф., Аитова В.М., Кади С.В. Английский язык (A1-B1+) : Учебное пособие для СПО. - Москва: Юрайт, 2020. - 234 с. - Текст : электронный. - URL:

10. Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 223 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=418838>

11. Левченко В. В., Долгалёва Е. Е., Мещерякова О. В. Английский язык. General English : учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2023. - 127 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/511925>

12. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : Учебник. - Москва: КноРус, 2024. - 385 с. - Текст : электронный. - URL: <https://book.ru/book/952748>

=====

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
- ЭБС Znanium <https://znanium.ru>
- ЭБС «Academia-library» <https://academia-moscow.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- Учебный портал института <https://portal.rudn-sochi.ru/>

=====

Самостоятельная работа не предусмотрена.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Анализ и оценка выполнения индивидуальных заданий, расчетных работ, опрос, тематический диктант, контрольная работа, практические занятия, домашние работы, компьютерное тестирование, Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Полнота и грамотность подготовленных докладов, сообщений, презентаций.
Умения: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Наблюдение, контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, анализ и оценка оптимальности метода решения задач, беседа, опрос, практические занятия, домашние работы, компьютерное тестирование
Практический опыт:	Наблюдение, контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, анализ и оценка оптимальности метода решения задач, выполнение и защита индивидуальных заданий.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Шифр	Результаты (компетенции) Основные показатели результатов подготовки
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Знать: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	
Уметь: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

<p>Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной

Перечень вопросов для подготовки к занятиям и промежуточной аттестации, контрольных работ, содержание заданий для выполнения практических и самостоятельных работ, рекомендации по выполнению и критерии оценивания представлены в фонде оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства позволяют провести текущий контроль по дисциплине. По каждому средству оценивается полнота и глубина освоения, характеризующиеся показателями и критериями оценивания

Показатель	Критерий
<p>Пороговый (узнавание) «3»</p>	<p>Знает: базовые общие знания; Умеет: основные умения, требуемые для выполнения простых задач; Владеет: работает при прямом наблюдении.</p>
<p>Базовый (воспроизведение) «4»</p>	<p>Знает: факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования; Умеет: диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования; Владеет: берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем</p>
<p>Высокий (компетентность) «5» max балл</p>	<p>Знает: фактическое и теоретическое знание в пределах области исследования с пониманием границ применимости; Умеет: диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем; Владеет: контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы</p>

Максимальное количество баллов по каждому оценочному средству соответствует вербальному критерию «высокий».

7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

7.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются активные и интерактивные образовательные технологии (формы проведения занятий):

- лекции, фронтальные опросы, презентации и защита мини-проектов;
- кейс-стади (разбор конкретных ситуаций),
- имитационные компьютерные модели;
- организации самостоятельной учебно-познавательной деятельности (индивидуальные домашние задания).