

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»**

Юридический факультет

---

Кафедра гражданского права и процесса

---

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.04.2026  
Уникальный программный ключ:  
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

"Гражданское право"

(наименование дисциплины)

---

**Рекомендована МС для направления подготовки/специальности:**

40.03.01 "Юриспруденция"

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

"Юриспруденция"

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

Сочи,  
2026 г.

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Гражданское право» является формирование у студентов теоретических и практических знаний об основных положениях гражданско-правовой науки, выработанных ею и практикой правовых институтов и понятий, сочетающихся с научным анализом действующего гражданского законодательства и практики его применения, а также практических компетенций в области гражданско-правового регулирования договорных, имущественных и личных неимущественных отношений в современных условиях, что обуславливает первостепенное значение изучения фундаментальных положений и конструкций гражданского права.

- изучить гражданское законодательство, специальные юридические термины, используемые в регулировании гражданских правоотношений;
- изучить фундаментальные теории и понятия гражданского права; овладеть методами и приемами решения правовых конфликтов в конкретной сфере;
- закрепить правовые конструкции распоряжения гражданскими правами;
- сформировать основные навыки анализа и применения норм гражданского права и законодательства в процессе применения в конкретной сфере;
- освоить навыки разработки и применения правовых актов, регулирующих конкретный вид гражданских правоотношений.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Гражданское право» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	КОМПЕТЕНЦИЯ
	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права</b>
ОПК-1.1	Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2	Критически оценивает совокупность объективных условий формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3	Понимает особенности различных форм реализации права
<b>ОПК-2</b>	<b>Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</b>
ОПК-2.1	Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права
ОПК-2.2	Демонстрирует умения по установлению юридических фактов
ОПК-2.3	Предвидит правовые последствия применения норм материального права
<b>ПК - 3</b>	<b>Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</b>
ПК - 3.1	Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК - 3.2	Использует принципы права при принятии решения
ПК - 3.3	Разрешает проблемы и коллизии в процессе право применения

<b>ПК - 4</b>	<b>Владеет навыками подготовки юридических документов</b>
ПК - 4.1	Демонстрирует знание положений действующего законодательства, основ юридической техники, правил подготовки юридических документов
ПК - 4.2	Способен применять правила, средства и приемы юридической техники; профессионально составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами
ПК - 4.3	Владеет методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и анализа информации, имеющей правовое значение
<b>ПК-13</b>	<b>Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</b>
ПК-13.1	Знает положения действующего законодательства, основные правила анализа правовых норм и правильного их применения, основные принципы профессиональной деятельности, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки; знает основы процесса консультирования граждан и правила работы с заявлениями граждан
ПК-13.2	Умеет выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы
ПК-13.3	Владеет основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Гражданское право» относится к обязательной части блока Б1.О ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Гражданское право».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины, практики*	Последующие дисциплины, практики*
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	История государства и права зарубежных стран История государства и права России Правоохранительные органы Римское право Теория государства и права	Правовые основы противодействия коррупции

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		Актуальные проблемы уголовного права и процесса Арбитражный процесс Криминалистика Преддипломная практика Предпринимательское право Прокурорский надзор Уголовно-исполнительное право
ПК - 3	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации		Арбитражный процесс Земельное право Криминалистика Правовые основы государственной и муниципальной службы Преддипломная практика
ПК - 4	Владеет навыками подготовки юридических документов		Земельное право Криминалистика Право интеллектуальной собственности Правовые основы государственной и муниципальной службы Юридическое консультирование
ПК-13	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности		Правовые основы государственной и муниципальной службы Предпринимательское право

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость дисциплины «Гражданское право» составляет 14 з.е.

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для очной формы обучения.*

Вид учебной работы	Всего, ак. ч.	Семестр(-ы)					
		3	4	5	6		
<b>Контактная (аудиторная) работа (всего)</b>	236	50	48	68	70		
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
лекции (если предусмотрено)	108	16	16	34	42		
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	6	1	1	3	1		
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-	-	-	-		
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-	-	-	-		
практические занятия (если предусмотрено)	128	34	32	34	28		
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	23	6	6	6	5		
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	156	22	42	4	88		
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
в форме практической подготовки (если предусмотрено)	13	4	-	-	9		
Часов на контроль:	108	36	18	36	18		
Промежуточная аттестация в форме: (зачет/дифзачет/экзамен)	-	Эк	Эк	Эк	Эк		
Общая трудоемкость час зач. ед.	504	108	108	108	180		
	14	3	3	3	5		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ	Вид учебной работы*
Содержание раздела (темы)	
<b>Раздел 1. Общая часть</b>	
Тема 1.1. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права. Система отрасли гражданского права.	
Тема 1.1. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права. Система отрасли гражданского права.	
Тема 1.1. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права. Система отрасли гражданского права.	
Тема 1.2. Гражданское правоотношение: понятие, состав, виды и основания возникновения.	
Тема 1.2. Гражданское правоотношение: понятие, состав, виды и основания возникновения.	
Тема 1.2. Гражданское правоотношение: понятие, состав, виды и основания возникновения.	
Тема 1.3. Осуществление и защита гражданских прав	
Тема 1.3. Осуществление и защита гражданских прав	
Тема 1.3. Осуществление и защита гражданских прав	
Тема 1.4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права.	
Тема 1.4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права.	
Тема 1.4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права.	

Тема 1.5. Юридические лица как субъекты гражданского права.	
Тема 1.5. Юридические лица как субъекты гражданского права.	
Тема 1.5. Юридические лица как субъекты гражданского права.	
Тема 1.6. Объекты гражданских прав.	
Тема 1.6. Объекты гражданских прав.	
Тема 1.6. Объекты гражданских прав.	
<b>Раздел 2. Общая часть</b>	
Тема 2.1. Сделки. Представительство в гражданском праве.	
Тема 2.1. Сделки. Представительство в гражданском праве.	
Тема 2.1. Сделки. Представительство в гражданском праве.	
Тема 2.2. Сроки в гражданском праве.	
Тема 2.2. Сроки в гражданском праве.	
Тема 2.2. Сроки в гражданском праве.	
Тема 2.3. Гражданско–правовая ответственность	
Тема 2.3. Гражданско–правовая ответственность	
Тема 2.3. Гражданско–правовая ответственность	
Тема 2.4. Право собственности и другие вещные права.	
Тема 2.4. Право собственности и другие вещные права.	
Тема 2.4. Право собственности и другие вещные права.	
Тема 2.5. Защита права собственности и других вещных прав.	
Тема 2.5. Защита права собственности и других вещных прав.	
Тема 2.5. Защита права собственности и других вещных прав.	
Тема 2.6. Обязательственное право и обязательства	
Тема 2.6. Обязательственное право и обязательства	
Тема 2.6. Обязательственное право и обязательства	
Тема 2.7. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.	
Тема 2.7. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.	
Тема 2.7. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.	
Тема 2.8. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств	
Тема 2.8. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств	
Тема 2.8. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств	
<b>Раздел 3. Особенная часть.</b>	
Тема 3.1. Общие положения о договоре	ЛК
Тема 3.1. Общие положения о договоре	ПЗ
Тема 3.1. Общие положения о договоре	СР
Тема 3.2. Договор купли-продажи	ЛК
Тема 3.2. Договор купли-продажи	ПЗ
Тема 3.2. Договор купли-продажи	СР
Тема 3.3. Иные виды договоров купли–продажи	ЛК
Тема 3.3. Иные виды договоров купли–продажи	ПЗ

Тема 3.3. Иные виды договоров купли–продажи	СР
Тема 3.4. Договор дарения	ЛК
Тема 3.4. Договор дарения	ПЗ
Тема 3.4. Договор дарения	СР
Тема 3.5. Договор ренты	ЛК
Тема 3.5. Договор ренты	ПЗ
Тема 3.5. Договор ренты	СР
Тема 3.6. Договор аренды.	ЛК
Тема 3.6. Договор аренды.	ПЗ
Тема 3.6. Договор аренды.	СР
Тема 3.7. Наем жилого помещения.	ЛК
Тема 3.7. Наем жилого помещения.	ПЗ
Тема 3.7. Наем жилого помещения.	СР
Тема 3.8. Подряд. Возмездное оказание услуг.	ЛК
Тема 3.8. Подряд. Возмездное оказание услуг.	ПЗ
Тема 3.8. Подряд. Возмездное оказание услуг.	СР
Тема 3.9. Кредитные и расчетные обязательства	
Тема 3.9. Кредитные и расчетные обязательства	
Тема 3.9. Кредитные и расчетные обязательства	
Тема 3.10. Договор хранения	
Тема 3.10. Договор хранения	
Тема 3.10. Договор хранения	
<b>Раздел 4. Особенная часть</b>	
Тема 4.1. Страхование	
Тема 4.1. Страхование	
Тема 4.1. Страхование	
Тема 4.2. Поручение. Комиссия. Агентирование.	
Тема 4.2. Поручение. Комиссия. Агентирование.	
Тема 4.2. Поручение. Комиссия. Агентирование.	
Тема 4.3. Доверительное управление имуществом.	
Тема 4.3. Доверительное управление имуществом.	
Тема 4.3. Доверительное управление имуществом.	
Тема 4.4. Договор коммерческой концессии	
Тема 4.4. Договор коммерческой концессии	
Тема 4.4. Договор коммерческой концессии	
Тема 4.5. Договор простого товарищества	
Тема 4.5. Договор простого товарищества	
Тема 4.5. Договор простого товарищества	
Тема 4.6. Обязательства из односторонних действий	
Тема 4.6. Обязательства из односторонних действий	
Тема 4.6. Обязательства из односторонних действий	
Тема 4.7. Обязательства вследствие причинения вреда	
Тема 4.7. Обязательства вследствие причинения вреда	
Тема 4.7. Обязательства вследствие причинения вреда	
Тема 4.8. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	

Тема 4.8. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	
Тема 4.8. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	
Промежуточная аттестация	
Курсовая работа по гражданскому праву	

\* - ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; ПЗ – практические занятия; СР – самостоятельная работа.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/ лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, монитор LCD не менее 24", Интерактивная панель 86" / проектор Epson; проекционный экран / Телевизор LED 43", имеется выход в интернет	Операционная система Windows 10 Pro Схема лицензирования per-device, номер лицензии 87846770 от 27.05.19 по гос.контракту №31907740983 на ПО ООО "БалансСофт Проекты»; Office Professional 2007 45747882, 46074549 Акт приема-передачи №АПП-95 от 17.07.09 по гос.контракту № 69-09 на программное обеспечение ООО "Микро Лана", Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный 1752-150211-132016 Акт приема-передачи №275 от 21.12.09 по гос.контракту № 83-09 на программное обеспечение ООО "Виста"
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; интерактивная панель 86", доска аудиторная меловая; автоматизированные рабочие места - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 8 ГБ, память SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ, видеокарта NVIDIA 1050TI 4ГБ; монитор LCD не менее 24"; имеется выход в интернет	
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной мебели; Телевизор LED 65", автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 6 ГБ; SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ), имеется выход в интернет	

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### *Основная литература:*

1. Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 451 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/584221>
2. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 2. Иные (не являющиеся обязательствами) гражданско-правовые формы + доп. Материал в ЭБС : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 403 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/584137>
3. Разумовская Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 279 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/583411>
4. Анисимов А., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 429 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/590718>
5. Величко Т. В., Зинченко А. И., Зинченко Е. А., Свечникова И. В. Гражданское право : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 368 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/590629>
6. Николюкин С. В. Гражданское право. Особенная часть. Практикум : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 329 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/598998>
7. Анисимов А., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 358 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/600271>
8. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 2. Права исключительные, личные и наследственные + допматериал в ЭБС : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 443 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/584271>
9. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 453 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/584290>
10. Ильин И.В., Карпычев М. В., Малютина О.А., Першина И.В., Пчелкин А.В., Сокова З.К., Хужин А.М., Шухарева А.В., Карпычев М. В., Хужин А.М. Гражданское право: в 2 томах. Том 1 : Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2026. - 447 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=474826>

### *Дополнительная литература:*

1. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства + допматериал в ЭБС : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 443 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/584136>
2. Свечникова И. В., Величко Т. В. Гражданское право. Практикум : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 399 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/585192>
3. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты + допматериал в ЭБС : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 497 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/584291>

4. Рыженков А. Я., Анисимов А., Козлова М. Ю., Осетрова А. Ю. Гражданское право России. Практикум : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 329 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/583273>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
- Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
- ЭБС Znanium <https://znanium.ru>
- ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>
- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

Программа курса включает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу обучающихся.

Самостоятельная работа – один из основных видов работы по изучению дисциплины.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы; выполнение домашних заданий; подготовку к практическим занятиям; подготовку докладов-презентаций.

Самостоятельная работа обучающихся может носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер. В ходе самостоятельной работы, носящей репродуктивный характер, обучающиеся пользуются подробными инструкциями и методическими пособиями, в которых указывается, в какой последовательности следует изучать материал дисциплины, даются необходимые объяснения вопросов программы, обращается внимание на особенности изучения отдельных тем и разделов.

Самостоятельная работа, носящая частично-поисковый и поисковый характер, нацеливает обучающихся на самостоятельный выбор способов выполнения работы, на развитие у них навыков творческого мышления.

Подготовка к лекциям. В процессе подготовки к лекционным занятиям, обучающимся важно научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладеть навыками творческой работы. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не следует стремиться записать дословно всю лекцию - такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести, по возможности, собственными формулировками. Желательно запись делать на одной странице, а следующую страницу оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большей степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателем. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п.

Подготовка к практическим занятиям. Подготовку к каждому практическому занятию обучающийся должен начать с ознакомления с проработкой текущего материала лекции, а затем изучения основной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной

теме. Все основные понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения дисциплины. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на вопросы для обсуждения, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий. В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. Самостоятельная работа с учебной литературой, научными и справочными изданиями, статьями из периодических изданий, статистическими данными, электронными библиотечными ресурсами, информационными ресурсами сети Интернет является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка презентации и доклада. Презентация – это современная модель публичного выступления. С ее помощью можно представить достижения организации, новые услуги, научные разработки и многое другое. Причем у оратора, который подкрепляет свое слово слайдами, появляется гораздо больше возможностей воздействовать на аудиторию, но это только в том случае, когда презентация подготовлена по всем правилам. Обычно люди воспринимают информацию зрительно лучше, чем на слух. Этим и объясняется большая сила воздействия презентации по сравнению с обычным выступлением. Для подготовки презентации рекомендуется использовать программу Microsoft PowerPoint. Как и любое заранее запланированное мероприятие, презентация начинается с подготовки. Причем подготовка ведется сразу по нескольким направлениям:

☐ четко сформулировать цель презентации (мотивировать, убедить аудиторию слушателей, или просто формально отчитаться); ☐ определить формат презентации, какова её продолжительность;

☐ отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

Подготовка информации для презентации состоит из трех частей. Это сбор информации, ее фильтрация, то есть выделение ключевых положений, и представление их в сжатом виде. Источники информации для презентации зависят от ее содержания. На этапе фильтрации важно отобрать только самую необходимую информацию и представить ее на слайдах в сжатом виде. Но не торопитесь расставаться с «излишками», лучше оформить их в виде отдельных тезисов, которые могут пригодиться, когда придется отвечать на вопросы аудитории. К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Учтите, что еще никто на свете не жаловался на то, что презентация была слишком короткой, а вот затянутая презентация способна утомить слушателей и даже вызвать у них негативные эмоции. При планировании времени следует закладывать 1-2 минуты на один слайд. Стандартная презентация состоит из вступления, основной части, заключения и ответов на вопросы. Вступление - это часть презентации, которая формирует у слушателей первое впечатление о докладчике (которое, как мы помним, нельзя произвести дважды). Вступление призвано высветить цель презентации и привлечь внимание слушателей, оно должно быть кратким и информативным. Чаще всего в стандартном вступлении содержатся приветствие, представление докладчика, договоренность о порядке проведения презентации и представление темы. Основная часть - это наполнение презентации (факты, цифры, доказательства, примеры). В основной части важно продумать систему аргументации. Здесь могут пригодиться

я стандартные формулировки, ссылки на собственные исследования и авторитетные источники. Заключение - это самая важная часть презентации, поскольку именно в конце докладчик делает основные выводы. Поэтому заключение должно быть ярким, запоминающимся, креативным. Любое заключение должно включать выражение благодарности слушателям, предложение ответить на вопросы аудитории.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале!

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Гражданское право» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.