

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»**

Экономический факультет

Кафедра национальной и мировой экономики

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 24.04.2026
Уникальный программный ключ:
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

"Экономика фирмы"

(наименование дисциплины)

Рекомендована МС для направления подготовки/специальности:

38.03.01 "Экономика"

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

"Экономика"

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

Сочи,
2026 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика фирмы» является формирование у студентов целостного представления об экономике предприятия, выработать умение обосновывать экономические решения, выбирать правильную стратегию и тактику поведения предприятия в изменяющейся рыночной среде.

Задачи дисциплины:

- изучение экономического механизма функционирования фирмы;
- освоения методики планово - экономических расчетов;
- приобретение навыков оценки экономической эффективности инвестиционных проектов и деятельности фирмы в целом;
- изучение способов повышения конкурентоспособности фирм;
- выработка умения выбирать правильную экономическую стратегию и тактику поведения фирмы в постоянно изменяющейся рыночной среде, самостоятельно принимать решения, затрагивающие различные аспекты производственно-хозяйственной деятельности фирмы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Экономика фирмы» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	КОМПЕТЕНЦИЯ
	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-2.1	Знает источники экономической информации, библиографические и статистические базы данных; правила сбора и работы с информацией
ОПК-2.2	Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения
ОПК-2.3	Владеет навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-4.1	Знает основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК-4.2	Умеет находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность
ОПК-4.3	Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ПК-15	Способен проводить экономический анализ деятельности организации
ПК-15.1	Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью, методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации, методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации, порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации, классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации

ПК-15.2	Умеет рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-15.3	Владеет навыками выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации, проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов, определения экономической эффективности организации труда и производства, внедрения инновационных технологий, подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации, определения резервов повышения эффективности деятельности организации

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Экономика фирмы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Экономика фирмы».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины, практики*	Последующие дисциплины, практики*
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Линейная алгебра Математический анализ Микроэкономика Основы информационного и библиографического поиска Экономическая география	Анализ хозяйственной деятельности Бухгалтерский учет и анализ Бюджетная система РФ Инвестиции Научно-исследовательская работа Оценка бизнеса Оценка предпринимательских рисков Оценка собственности Социально-экономическая статистика Финансовая математика Финансовая среда предпринимательства Финансовая статистика Эконометрика

ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	деятельности Антикризисное управление Аудит Бизнес-этика Деньги, кредит, банки Инновационный менеджмент Корпоративные финансы Международная торговля Международные стандарты финансовой отчетности Налоги и налогообложение Оценка предпринимательских рисков Преддипломная практика Стратегическое планирование Страхование Торговое дело Финансовая среда предпринимательства Финансовая статистика Финансовое право Финансовые системы зарубежных стран Финансовый менеджмент
ПК-15	Способен проводить экономический анализ деятельности организации	Анализ хозяйственной деятельности Аудит Бухгалтерский учет и анализ Корпоративные финансы Оценка бизнеса Преддипломная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика Финансовая среда предпринимательства Цифровая экономика

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Экономика фирмы» составляет 4 з.е.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для очной формы обучения.

Вид учебной работы	Всего, ак. ч.	Семестр(-ы)					
		3					
Контактная (аудиторная) работа (всего)	50	50					
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
лекции (если предусмотрено)	16	16					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	1	1					
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-	-					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	-	-					
практические занятия (если предусмотрено)	34	34					
в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено)	6	6					
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	76	76					
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-
в форме практической подготовки (если предусмотрено)	15	15					
Часов на контроль:	18	18					
Промежуточная аттестация в форме: (зачет/дифзачет/экзамен)	-	Эк					
Общая трудоемкость час зач. ед.	144	144					
	4	4	-				

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ	Вид учебной работы*
Содержание раздела (темы)	
Раздел 1. Теоретические аспекты предпринимательской деятельности	
Тема 1.1. Предмет, методология, научные методы и задачи дисциплины «Экономика фирмы».	ЛК
Тема 1.1. Предмет, методология, научные методы и задачи дисциплины «Экономика фирмы».	ПЗ
Тема 1.1. Предмет, методология, научные методы и задачи дисциплины «Экономика фирмы».	СР
Тема 1.2. Предприятие (организация) как хозяйствующий субъект.	ЛК
Тема 1.2. Предприятие (организация) как хозяйствующий субъект.	ПЗ
Тема 1.2. Предприятие (организация) как хозяйствующий субъект.	СР
Раздел 2. Ресурсы фирмы	
Тема 2.1. Основные фонды предприятия. Оборотные средства предприятия.	ЛК
Тема 2.1. Основные фонды предприятия. Оборотные средства предприятия.	ПЗ
Тема 2.1. Основные фонды предприятия. Оборотные средства предприятия.	СР
Тема 2.2. Трудовые ресурсы (персонал) предприятия. Организация производства и управления на предприятии.	ЛК
Тема 2.2. Трудовые ресурсы (персонал) предприятия. Организация производства и управления на предприятии.	ПЗ

Тема 2.2. Трудовые ресурсы (персонал) предприятия. Организация производства и управления на предприятии.	СР
Раздел 3. Коммерческая деятельность фирмы	
Тема 3.1. Экономический механизм функционирования предприятия. Формирование объемов деятельности предприятия. Расходы предприятий.	ЛК
Тема 3.1. Экономический механизм функционирования предприятия. Формирование объемов деятельности предприятия. Расходы предприятий.	ПЗ
Тема 3.1. Экономический механизм функционирования предприятия. Формирование объемов деятельности предприятия. Расходы предприятий.	СР
Тема 3.2. Доходы и прибыль предприятия. Финансовое состояние предприятия. Предпринимательские риски, несостоятельность (банкротство) предприятия.	ЛК
Тема 3.2. Доходы и прибыль предприятия. Финансовое состояние предприятия. Предпринимательские риски, несостоятельность (банкротство) предприятия.	ПЗ
Тема 3.2. Доходы и прибыль предприятия. Финансовое состояние предприятия. Предпринимательские риски, несостоятельность (банкротство) предприятия.	СР
Промежуточная аттестация	

* - ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; ПЗ – практические занятия; СР – самостоятельная работа.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/ лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, монитор LCD не менее 24", Интерактивная панель 86" / проектор Epson; проекционный экран / Телевизор LED 43", имеется выход в интернет	Операционная система Windows 10 Pro Схема лицензирования per-device, номер лицензии 87846770 от 27.05.19 по гос.контракту №31907740983 на ПО ООО "БалансСофт Проекты»; Office Professional 2007 45747882, 46074549 Акт приема-передачи №АПП-95 от 17.07.09 по

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект специализированной мебели; интерактивная панель 86", доска аудиторная меловая; автоматизированные рабочие места - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 8 ГБ, память SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ, видеокарта NVIDIA 1050Ti 4ГБ; монитор LCD не менее 24"; имеется выход в интернет	гос.контракту № 69-09 на программное обеспечение ООО "Микро Лана", Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный 1752-150211-132016 Акт приема-передачи №275 от 21.12.09 по гос.контракту № 83-09 на программное обеспечение ООО "Виста"
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной мебели; Телевизор LED 65", автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 6 ГБ; SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ), имеется выход в интернет	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Одинцова М. И. Институциональная экономика : учебник для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2025. - 382 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/557230>
2. Коршунов В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 353 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/581013>
3. Кирильчук С. П., Наливайченко Е. В., Ергин С. М., Артюхова И. В., Стаценко Е. В., Штофер Г. А., Шамилева Э. Э., Ефремова А. А., Шевченко Е. В., Ольховая Г. В., Чернявая А. Л., Дементьев М. Ю., Гайсарова А. А., Каминская А. О. Экономика предприятия : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 458 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/585784>
4. Чалдаева Л. А., Ахметшина Л. Г., Грузина Ю. М., Казакова А. В., Корнеева И. В., Пономарева М. А., Русакова Г. Н., Сергеев А. А., Харитонова Н. А., Чернышев Б. Н., Швандар Д. В., Шаркова А. В. Экономика организации : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 325 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/600149>
5. Коршунов В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 354 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/582715>
6. Чалдаева Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 299 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/582595>
7. Тертышник М. И. Экономика организации : учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 509 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/587020>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
- ЭБС Znanium <https://znanium.ru>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
- Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>

2. Базы данных и поисковые системы:

- справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

Концепцией модернизации российского образования определены основные задачи профессионального образования: «подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности; удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования».

Решение этих задач невозможно без такого элемента обучения как самостоятельная работа студентов над учебным материалом. Однако, повысить качество самостоятельной работы можно только при ответственном отношении преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы и повышение творческой активности студентов.

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Правильно спланированная и организованная самостоятельная работа студентов позволяет:

- сделать образовательный процесс более качественным и интенсивным;
- способствует созданию интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями;
- приобщить студента к творческой деятельности;
- проводить в жизнь дифференцированный подход к обучению.

При организации самостоятельной работы студентов в качестве методологической основы должен применяться деятельный подход, когда обучение ориентировано на формирование умений решать не только типовые, но и нетиповые задачи, когда студент должен проявить творческую активность, инициативу, знания, умения и навыки, полученные при изучении конкретной дисциплины.

Формы самостоятельной работы студентов:

- конспектирование;
- реферирование литературы, аннотирование книг, статей;
- углубленный анализ научно-методической литературы;
- работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, работа на полях конспекта с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованной литературы;
- участие в работе семинара: подготовка сообщений, докладов, заданий;
- контрольная работа в письменном виде.

Виды самостоятельной работы:

- познавательная деятельность во время основных аудиторных занятий;

- внеаудиторная самостоятельная работа студентов по выполнению домашних заданий учебного и творческого характера (в том числе с электронными ресурсами);
- самостоятельное овладение студентами конкретных учебных модулей, предложенных для самостоятельного изучения;
- самостоятельная работа студентов по поиску материала, который может быть использован для написания рефератов, курсовых и квалификационных работ;
- самостоятельная работа во время прохождения практик.

Студенту, получившему задание на выполнение самостоятельной работы, следует рекомендовать:

1. Внимательно изучить материалы, характеризующие курс и тематику задания, прежде всего учебную литературу по дисциплине. Это позволит четко представить, как круг, изучаемых тем, так и глубину их постижения.

2. Составить подборку литературы, достаточную для изучения предлагаемых тем. В учебно-методическом комплексе представлены основной и дополнительные списки литературы. Они носят рекомендательный характер, это означает, что всегда есть литература, которая может не входить в данный список, но является необходимой для освоения темы. При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- первоисточники. К ним относятся оригинальные работы теоретиков, разрабатывающих проблемы.
- монографии, сборники научных статей, публикации в журналах, любой эмпирический материал;

-справочная литература - энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат;

3. При изучении учебной литературы, раскрывающей основное содержание той или иной проблемы, понимать, что вопросы в истории любой науки трактовались многообразно. Это объясняется различиями в мировоззренческих позициях, на которых стояли авторы, а также свидетельствует об их сложности, позволяет выделить наиболее значимый аспект в данный исторический период. Кроме того, работа с учебником требует постоянного уточнения сущности и содержания категорий посредством обращения к энциклопедическим словарям и справочникам.

4. При осмыслении теоретических аспектов дисциплины помнить, что абсолютное большинство проблем носит не только теоретический характер, но самым непосредственным образом выходят на жизнь, они тесно связаны с практикой социального развития, преодоления противоречий и сложностей в обществе. Это предполагает наличие у студентов не только знания категорий и понятий, но и умения использовать их в качестве инструмента для анализа социальных проблем. Иными словами, студент должен предпринимать собственные интеллектуальные усилия, а не только механически заучивать понятия и положения.

5. Соотносить изученные закономерности с жизнью. Умение достигать аналитического знания предполагает у студента наличие мировоззренческой культуры. Формулирование выводов осуществляется, прежде всего, в процессе творческой дискуссии, протекающей с соблюдением методологических требований к процессу познания.

6. При поручении студентам самостоятельного задания необходимо предоставлять инструктаж по выполнению этого задания: цель задания; условия выполнения; объем; сроки; требования к оформлению.

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале!

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Экономика фирмы» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.