

**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ»**

Экономический факультет

---

Кафедра иностранных языков

---

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петенко Александр Тимофеевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 28.04.2025  
Уникальный программный ключ:  
28acbc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**"Иностранный язык в профессиональной деятельности"**

---

(наименование дисциплины)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.01 "Экономика"**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**"Экономика"**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

Сочи,  
2025 г.

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, формирование и развитие иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в профессиональной деятельности. Студенты должны уметь анализировать на английском языке экономическую ситуацию в стране и мире целом, переводить с английского языка на русский и с русского на английский, аннотировать и реферировать тексты, отражающие актуальные вопросы современной экономики.

Задачи:

- развитие иноязычной компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения;
- расширение лексического багажа английского языка в области фундаментальных основ экономики, поведения крупнейших агентов экономики и основных направлений экономической политики государства;
- предоставление детальной информации о разнообразных нюансах специального экономического английского языка;
- развитие навыков академической работы с текстом (написание эссе, аннотации, рефератов, составление развернутых планов и краткой записи).

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

| Шифр   | КОМПЕТЕНЦИЯ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Индикаторы достижения компетенции<br>(в рамках данной дисциплины)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| УК-4   | Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения |
| УК-4.1 | Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| УК-4.2 | Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| УК-4.3 | Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| УК-4.4 | Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| УК-4.5 | Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции                                                                                                                                                                                                                                                     |
| УК-4.6 | Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки                                                                                                                                                                                                                                           |

|        |                                                                                                                                                  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-4.7 | Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к обязательной части блока Б1.О ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

| Шифр | Наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Предшествующие дисциплины, практики*                                             | Последующие дисциплины, практики* |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| УК-4 | Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения | Иностранный язык<br>Русский язык и культура речи<br>Русский язык как иностранный |                                   |

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» составляет 10 з.е.

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для очной формы обучения.*

| Вид учебной работы                                               | Всего,<br>ак. ч. | Семестр(-ы) |     |    |     |   |   |
|------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|-----|----|-----|---|---|
|                                                                  |                  | 5           | 6   | 7  | 8   |   |   |
| <b>Контактная (аудиторная) работа (всего)</b>                    | 140              | 34          | 32  | 34 | 40  |   |   |
| в том числе:                                                     | -                | -           | -   | -  | -   | - | - |
| лекции (если предусмотрено)                                      | -                | -           | -   | -  | -   |   |   |
| в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено) | -                | -           | -   | -  | -   |   |   |
| лабораторные занятия (если предусмотрено)                        | -                | -           | -   | -  | -   |   |   |
| в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено) | -                | -           | -   | -  | -   |   |   |
| практические занятия (если предусмотрено)                        | 140              | 34          | 32  | 34 | 40  |   |   |
| в том числе в форме практической подготовки (если предусмотрено) | -                | -           | -   | -  | -   |   |   |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>               | 184              | 38          | 58  | 38 | 50  |   |   |
| в том числе:                                                     | -                | -           | -   | -  | -   | - | - |
| в форме практической подготовки (если предусмотрено)             | -                | -           | -   | -  | -   |   |   |
| Часов на контроль:                                               | 36               | -           | 18  | -  | 18  |   |   |
| Промежуточная аттестация в форме: (зачет/дифзачет/экзамен)       | -                | За          | Эк  | За | Эк  |   |   |
| Общая трудоемкость час<br>зач. ед.                               | 360              | 72          | 108 | 72 | 108 |   |   |
|                                                                  | 10               | 2           | 3   | 2  | 3   |   |   |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ                                                                          | Вид учебной<br>работы* |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Содержание раздела (темы)                                                                                |                        |
| <b>Раздел 1. Экономика и ее основные принципы</b>                                                        |                        |
| Тема 1.1. Basics of economics                                                                            | ПЗ                     |
| Тема 1.2. The basic kinds of economic systems                                                            | ПЗ                     |
| Тема 1.3. Macro- and Microeconomics                                                                      | ПЗ                     |
| Тема 1.4 Demand and supply                                                                               | ПЗ                     |
| Тема 1.5. Forms of Ownership                                                                             | ПЗ                     |
| Тема 1.6. Pricing                                                                                        | ПЗ                     |
| Тема 1.7. Classification of markets                                                                      | ПЗ                     |
| Тема 1.8. Grammar: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous Forms | ПЗ                     |
| Самостоятельная работа                                                                                   | СР                     |
| <b>Раздел 2. Менеджмент</b>                                                                              |                        |
| Тема 2.1. What is management?                                                                            | ПЗ                     |
| Тема 2.2. Management functions                                                                           | ПЗ                     |
| Тема 2.3. Levels of management                                                                           | ПЗ                     |
| Тема 2.4. Areas of management                                                                            | ПЗ                     |
| Тема 2.5. Key management skills                                                                          | ПЗ                     |
| Тема 2.6. The basic aspects of organization theory                                                       | ПЗ                     |
| Тема 2.7. Grammar: Infinitive/The -ing form                                                              | ПЗ                     |
| Самостоятельная работа                                                                                   | СР                     |

|                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Раздел 3. Экономические системы</b>                                                 |    |
| Тема 3.1. Types of economic systems                                                    | ПЗ |
| Тема 3.2. Capitalism                                                                   | ПЗ |
| Тема 3.3. Planned economies                                                            | ПЗ |
| Тема 3.4. Mixed economies                                                              | ПЗ |
| Тема 3.5. Market economies                                                             | ПЗ |
| Тема 3.6. Grammar: Adjectives, Adverbs                                                 | ПЗ |
| Самостоятельная работа                                                                 | СР |
| <b>Раздел 4. Банковская система.</b>                                                   |    |
| Тема 4.1. Banks.                                                                       | ПЗ |
| Тема 4.2. The World Bank                                                               | ПЗ |
| Тема 4.3. European central banking                                                     | ПЗ |
| Тема 4.4. The Bank of England                                                          | ПЗ |
| Тема 4.5. Virtual currency                                                             | ПЗ |
| Тема 4.6. Grammar: Degrees of Comparison                                               | ПЗ |
| Самостоятельная работа                                                                 | СР |
| <b>Раздел 5. Международная экономика</b>                                               |    |
| Тема 5.1. Economic growth and development                                              | ПЗ |
| Тема 5.2. The global economic crisis                                                   | ПЗ |
| Тема 5.3. The international monetary fund.                                             | ПЗ |
| Тема 5.4. What is the Gold Standart?                                                   | ПЗ |
| Тема 5.5. Grammar: The Passive                                                         | ПЗ |
| Самостоятельная работа                                                                 | СР |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                                                        |    |
| Промежуточная аттестация                                                               |    |
| Промежуточная аттестация                                                               |    |
| <b>Раздел 6. Лексика профессионального общения.</b>                                    |    |
| Тема 6.1. What is economics?                                                           |    |
| Тема 6.2. The fundamental problem of economics.                                        |    |
| Тема 6.3. The economic functions of government.                                        |    |
| Тема 6.4. Unemployment.                                                                |    |
| Тема 6.5. My future career.                                                            |    |
| Тема 6.6. Writing a CV. What information should a CV include.                          |    |
| Самостоятельная работа                                                                 |    |
| <b>Раздел 7. Техника перевода профессиональных текстов.</b>                            |    |
| Тема 7.1. Понятие функционального стиля. Научный стиль. Деловой стиль.                 |    |
| Тема 7.2. Лексические трансформации при переводе и перевод интернациональной лексики.  |    |
| Тема 7.3. Грамматические трансформации.                                                |    |
| Самостоятельная работа                                                                 |    |
| <b>Раздел 8. Общение на иностранном языке в профессиональном контексте.</b>            |    |
| Тема 8.1. Interview tips.                                                              |    |
| Тема 8.2. Business presentation and public speaking in English.                        |    |
| Тема 8.3. Meetings in English.                                                         |    |
| Тема 8.4. Negotiations.                                                                |    |
| Самостоятельная работа                                                                 |    |
| <b>Раздел 9. Решение коммуникативных задач в конкретных ситуациях ведения бизнеса.</b> |    |
| Тема 9.1. Case study: The new boss.                                                    |    |
| Тема 9.2. Case study: Creating a sense of identity.                                    |    |
| Тема 9.3. Case study: Creating a global brand.                                         |    |

|                                               |  |
|-----------------------------------------------|--|
| Тема 9.4. Case study: Vision film company.    |  |
| Тема 9.5. Case study: Yedo department stores. |  |
| Самостоятельная работа                        |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>               |  |
| Промежуточная аттестация                      |  |
| Промежуточная аттестация                      |  |

\* - ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; ПЗ – практические занятия; СР – самостоятельная работа.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории                                                                                                                                                                                                                     | Оснащение аудитории                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Специализированное учебное/ лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплект специализированной мебели; маркерная доска; кафедра; автоматизированное рабочее место преподавателя - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, монитор LCD не менее 24", Интерактивная панель 86" / проектор Epson; проекционный экран / Телевизор LED 43", имеется выход в интернет                              | Операционная система Windows 10 Pro Схема лицензирования per-device, номер лицензии 87846770 от 27.05.19 по гос.контракту №31907740983 на ПО ООО "БалансСофт Проекты»; Office Professional 2007 45747882, 46074549 Акт приема-передачи №АПП-95 от 17.07.09 по гос.контракту № 69-09 на программное обеспечение ООО "Микро Лана", Kaspersky Endpoint security для бизнеса - Стандартный 1752-150211-132016 Акт приема-передачи №275 от 21.12.09 по гос.контракту № 83-09 на программное обеспечение ООО "Виста" |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплект специализированной мебели; интерактивная панель 86", доска аудиторная меловая; автоматизированные рабочие места - компьютер: процессор мощностью не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 8 ГБ, память SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ, видеокарта NVIDIA 1050TI 4ГБ; монитор LCD не менее 24"; имеется выход в интернет |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Аудитория для самостоятельной работы обучающихся                                                                                                                                                                                  | Комплект специализированной мебели; Телевизор LED 65", автоматизированные рабочие места (процессор не ниже Intel Core i3, оперативная память объемом не менее 6 ГБ; SSD 250 ГБ/HDD 1 ТБ), имеется выход в интернет                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### *Основная литература:*

1. Акимова О. А., Горшкова И. В., Шарабарина Н. Э. Английский язык для предпринимателей. English for entrepreneurs (B1-B2) : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 172 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/589301>
2. Ступникова Л. В. Английский язык в международном бизнесе. English in international business activities : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 216 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/587206>
3. Чикилева Л. С., Королёва Е. В., Есина Л. С. Английский язык в управлении персоналом (B1—B2). English for Human Resource Managers : учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 203 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/584095>

### *Дополнительная литература:*

1. Якушева И. В., Демченкова О. А. Английский язык (B1). Introduction Into Professional English : учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 148 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/583965>
2. Евсюкова Е. Н., Рутковская Г. Л., Тараненко О. И. Английский язык. Reading and Discussion : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 130 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/585850>
3. Купцова А. К. Английский язык: устный перевод : учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 182 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/585888>
4. Короткина И. Б. Английский язык для государственного управления (B1—B2) : учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2026. - 229 с - Текст : электронный. - URL: <https://urait.ru/bcode/583418>

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://mega.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
  - ЭБС Znanium <https://znanium.ru>
2. Базы данных и поисковые системы:
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>

Изучение данной дисциплины предполагает освоение обучающимися всех разделов содержания данной дисциплины.

Процесс освоения дисциплины осуществляется в следующих формах: практические занятия, самостоятельная работа, домашние задания, контрольные тестовые задания.

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, проектная работа в малых группах, что



дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины. Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

-  повторение материала, изложенного на практическом занятии с использованием вопросов для самопроверки;
-  самостоятельное изучение тем дисциплины;
-  подготовка к текущим контрольным мероприятиям (контрольные работы, тестовые опросы);
-  выполнение домашних индивидуальных заданий, в т.ч. на Учебном портале.

Результаты самостоятельной работы контролируются как в течение изучения дисциплины, так и в рамках промежуточной аттестации. В рамках промежуточной аттестации обучающиеся должны представить обзор самостоятельно найденных публикаций по тематике одного из разделов дисциплины.

Особенности реализации дисциплины/модуля для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение по дисциплине/модулю инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине/модулю обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды и электронной почты.

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, мозговой штурм, деловые игры, проектная работа в малых группах, что дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины/модуля. Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может производиться по утвержденному индивидуальному графику с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в процесс обучения.

Предусматривается проведение индивидуальных консультаций (в том числе консультирование посредством электронной почты), предоставление дополнительных учебно-методических материалов (в зависимости от диагноза).

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины на Учебном портале!



## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.